

PRAVILNIK

O NAČINU UPISA U REGISTAR PRUŽALACA USLUGA U OBLASTI ZAŠTITE ZDRAVLJA BILJA, SADRŽAJU I OBRASCU ZAHTEVA, SADRŽINI, KAO I NAČINU VOĐENJA TOG REGISTRA

("Sl. glasnik RS", br. 46/2010)

I UVODNA ODREDBA

Član 1

Ovim pravilnikom bliže se propisuje način upisa u Registar pružalaca usluga u oblasti zaštite zdravlja bilja (u daljem tekstu: Registar pružalaca usluga), sadržaj i obrazac zahteva, sadržina, kao i način vođenja Registra pružalaca usluga.

II NAČIN UPISA U REGISTAR PRUŽALACA USLUGA

Član 2

Upis u Registar pružalaca usluga vrši se na osnovu zahteva pravnog lica i preduzetnika koji pruža usluge u oblasti zaštite zdravlja bilja (u daljem tekstu: podnosilac zahteva).

Zahtev iz stava 1. ovog člana podnosi se ministarstvu nadležnom za poslove zdravlja bilja (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Član 3

Prilikom prijema zahteva za upis u Registar pružalaca usluga, Ministarstvo proverava da li je zahtev pravilno popunjen i da li podaci koji su uneti u zahtev odgovaraju podacima iz priložene dokumentacije.

Pravilno popunjen zahtev zavodi se u posebnu evidenciju primljenih zahteva za upis u Registar pružalaca usluga.

Odgovornost za istinitost podataka i dokumentacije koja se podnosi radi upisa u Registar pružalaca usluga snosi podnosilac zahteva.

Na osnovu uredno podnetog zahteva i rešenja ministra nadležnog za poslove zdravlja bilja u poljoprivredi i šumarstvu (u daljem tekstu: ministar) o ispunjenosti uslova u pogledu objekata, opreme i stručno osposobljenog kadra za pružanje usluga u oblasti zaštite zdravlja bilja i o upisu u Registar pružalaca usluga, Ministarstvo vrši upis podnosioca zahteva u taj registar.

III SADRŽAJ I OBRAZAC ZAHTEVA ZA UPIS U REGISTAR PRUŽALACA USLUGA

Član 4

Zahtev iz člana 2. ovog pravilnika sadrži sledeće podatke:

- 1) vrsta i obim usluge iz oblasti zaštite zdravlja bilja i područje na kojem se te usluge obavljaju;
- 2) naziv i sedište, broj telefona, faks i elektronsku adresu podnosioca zahteva;
- 3) ime i prezime, adresu i jedinstveni matični broj građanina (u daljem tekstu: JMBG) za preduzetnika;
- 4) matični broj i poreski identifikacioni broj podnosioca zahteva;
- 5) šifra delatnosti;
- 6) o odgovornom licu za pružanje usluga u oblasti zaštite zdravlja bilja;
- 7) o objektu (adresa, broj telefona, namena i broj prostorija);
- 8) o opremi u zavisnosti od vrste usluga u oblasti zaštite bilja (vrsta opreme, broj i drugo);
- 9) o stručnom kadru;
- 10) datum, potpis i pečat podnosioca zahteva.

Uz zahtev iz stava 1. ovog člana podnosi se dokaz:

- 1) da je podnosilac zahteva upisan u Registar privrednih subjekata;
- 2) o PIB-u;
- 3) o zakupu objekta ako nije u svojini podnosioca zahteva;
- 4) o stručnoj osposobljenosti kadrova za pružanje usluga u oblasti zaštite zdravlja bilja;
- 5) o uplaćenju administrativnoj taksi i troškovima upravnog postupka, u skladu sa zakonom.

Podnosilac zahteva za upis u Registar pružalaca usluga dostavlja original ili overene kopije isprava kojima se dokazuju podaci iz stava 2. ovog člana.

Zahtev iz stava 1. ovog člana podnosi se na Obrascu - Zahtev za upis u Registar pružalaca usluga u oblasti zaštite zdravlja bilja, koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

IV SADRŽINA REGISTRA PRUŽALACA USLUGA

Član 5

Registar pružalaca usluga sadrži:

- 1) redni broj upisa u Registar pružalaca usluga;
- 2) broj iz Registra privrednih subjekata;

3) naziv, sedište, matični broj, šifru delatnosti, broj telefona i elektronsku adresu, kao i ime i prezime i JMBG za preduzetnika;

4) vrstu i obim usluga iz oblasti zaštite zdravlja bilja za koju je upisan u Registar pružalaca usluga i područje na kojem se te usluge obavljaju;

5) poreski identifikacioni broj;

6) podatke o odgovornom licu za pružanje usluga;

7) broj i datum rešenja o ispunjenosti uslova u pogledu objekata, opreme i stručno osposobljenog kadra za pružanje usluga u oblasti zaštite zdravlja bilja i o upisu u Registar pružalaca usluga i broj i datum rešenja o brisanju iz Registra pružalaca usluga.

Podaci iz Registra pružalaca usluga su javni.

V NAČIN VOĐENJA REGISTRA PRUŽALACA USLUGA

Član 6

Registar pružalaca usluga uspostavlja i održava Ministarstvo.

Registar se vodi kao jedinstvena, centralna, elektronska baza podataka za teritoriju Republike Srbije, u koju se pristupa i podaci unose i ažuriraju, u skladu sa zakonom.

Član 7

Svakom pružaocu usluga prilikom upisa u Registar pružalaca usluga dodeljuje se jedinstveni registarski broj.

Pružalac usluga može da ima samo jedan registarski broj.

Registarski broj koji je jednom dodeljen ne može se menjati.

Registarski broj koji je dodeljen pružaocu usluga ne može biti dodeljen nekom drugom u slučaju da taj pružalac usluga prestane da obavlja delatnost pružanja usluga.

Član 8

Registar pružalaca usluga vodi se u elektronskoj formi.

Registar iz stava 1. ovog člana može se voditi i u obliku registarske knjige na osnovu podataka iz Registra pružalaca usluga u elektronskoj formi.

Na naslovnoj strani registarske knjige stavlja se pečat Ministarstva, naziv registra i redni broj knjige.

Dokumenta koja se podnose uz zahtev za upis čine sastavni deo Registra pružaoca usluga i trajno se čuvaju u skladu sa propisima kojima se uređuje arhivska građa.

Član 9

U Registar pružalaca usluga upisuju se i promene podataka.

Pružalac usluga dužan je da svaku promenu podataka prijavi Ministarstvu u roku od 15 dana od dana nastale promene i priloži dokaze o tome.

Član 10

Uvid u Registar pružalaca usluga vrši se uz obavezno prisustvo lica ovlašćenog za vođenje tog registra.

VI ZAVRŠNA ODREDBA

Član 11

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".

Obrazac ZAHTEV ZA UPIS U REGISTAR PRUŽALACA USLUGA U OBLASTI ZAŠTITE ZDRAVLJA BILJA

Na osnovu člana 23. Zakona o zdravlju bilja ("Službeni glasnik RS", broj 41/09) podnosim zahtev za:

<input type="checkbox"/> upis u Registar pružalaca usluga	<input type="checkbox"/> promenu podataka u Registru pružalaca usluga
---	---

Datum nastanka promene: _____

Vrste usluga	Podnet zahtev	Štetni organizam	Metoda (procedura)
1a) laboratorijske analize i testiranje bilja, biljnih proizvoda i propisanih objekata, radi utvrđivanja prisustva štetnih organizama do nivoa detekcije;	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		
1b) laboratorijske analize i testiranje bilja, biljnih proizvoda i propisanih objekata, radi utvrđivanja prisustva štetnih organizama do nivoa identifikacije;	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		
Vrste usluga	Podnet zahtev	Obim (grupa št. organizam, kulture i dr.)	Područje
2) praćenje i prognoza pojave štetnih organizama, razvoja i kretanja njihove populacije i utvrđivanje optimalnih rokova za njihovo suzbijanje i davanje preporuka u skladu sa tim;	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		
3) primenjena i druga istraživanja u oblasti zaštite zdravlja bilja;	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		
4) edukacija i davanje saveta i preporuka o štetnim organizmima i njihovom suzbijanju;	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		
5) suzbijanje štetnih organizama primenom	<input type="checkbox"/> DA		

dezinfekcije, dezinsekcije, deratizacije, dekontaminacije i primenom drugih postupaka tretiranja;	<input type="checkbox"/> NE		
6) izdavanje biljnog pasoaša	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		

I OPŠTI PODACI O PRUŽAOCIMA USLUGA

A) 1. Osnovni podaci o pravnom licu kao pružaocu usluga:

a) Naziv podnosioca zahteva: _____

b) Sedište: _____

v) Adresa: _____

g) Matični broj: d) PIB:

đ) broj iz Registra privrednih subjekata: _____

e) Telefon: _____, faks: _____, e-mail: _____

2. Šifra delatnosti: Opis: _____

3. Podaci o odgovornom licu za pružanje usluga:

a) Ime i prezime: _____

b) JMBG:

B) 1. Osnovni podaci o preduzetniku kao pružaocu usluga:

a) Ime i prezime preduzetnika: _____

b) Adresa: _____

g) JMBG d) PIB:

đ) broj iz Registra privrednih subjekata: _____

e) Telefon: _____, faks: _____, e-mail: _____

2. Šifra delatnosti: Opis: _____

3. Podaci o odgovornom licu za pružanje usluga:

a) Ime i prezime: _____

b) JMBG:

II PODACI O OBJEKTIMA

- Adresa, broj telefona _____
- Broj prostorija _____
- Namena prostorija _____

III PODACI O OPREMI

A) Oprema za laboratorije				
Redni broj	Vrsta opreme	Vrsta hemikalija	Nabavljena količina hemikalija	Datum nabavke hemikalija

B) Oprema i pribor za dijagnostiku		
Redni broj	Vrsta opreme	Broj

V) Oprema za uzorkovanje, čuvanje i transport uzoraka		
Redni broj	Vrsta opreme	Broj

G) Oprema i instrumenti za prognozu štetnih organizama	
Meteorološka oprema	
<i>Termometri</i>	Broj i stanje
suvi na 2m	
vlažni na 2m	
prizemni	
podzemni	
maksimalni	
minimalni	
<i>Ostali instrumenti:</i>	
Higrometar	
Higrograf	
Kišomer	
Vetrokaz	
Vazdušni pritisak	

Automatska merna stanica (napraviti karticu za svaku stanicu prema datom modelu)
 Ukupan broj mernih stanica: _____

Tip aparata: _____

Programski paket (softver): _____

Prenos podataka (radio, GPRS, kablovski, u lokalnu): _____

Vrsta useva ili zasada: _____ Opština: _____

_____ Mesto: _____

D) Oprema za pružanje operativnih usluga i demonstracionih oglada

Vrsta opreme	Broj	U vlasništvu	Zakup

Đ) Prevozna sredstva

Redni broj	Vrsta prevoznog sredstva

E) Računari i internet veza

Broj računara _____
 Tip internet konekcije _____

Ž) Ostala oprema

➤ GPS aparat; NE DA broj komada _____

➤ digitalni aparati; NE DA broj komada _____

IV PODACI O STRUČNOM KADRU

- Ukupan broj zaposlenih

A) Kadrovi za laboratorije					
Ime i prezime	Obrazovanje	Oblast rada u dijagnostici	Radno iskustvo u dijagnostici	Obuke u dijagnostici	

B) Kadrovi za ostale usluge					
Redni broj	Ime i prezime	Školska sprema	Stručno zvanje	Godine iskustva	Opis poslova

Napomena: Podnosilac zahteva popunjava podatke u skladu sa posebnim propisom kojim se bliže propisuju uslovi u pogledu objekata, opreme i stručne osposobljenosti pružalaca usluga.

Uz zahtev se prilaže dokaz:

- 1) da je podnosilac zahteva upisan u Registar privrednih subjekata;
- 2) o PIB-u;
- 3) o zakupu objekta ako nije u svojini podnosioca zahteva;
- 4) o stručnoj osposobljenosti kadrova za pružanje usluga u oblasti zaštite zdravlja bilja;
- 5) o uplaćenju administrativnoj taksi i troškovima upravnog postupka, u skladu sa zakonom.

U _____,	Podnosilac zahteva
Dana _____	_____