

На основу члана 4 Закона о државној управи („Службени гласник РС“ бр. 79/05, 101/07, 95/10), а у вези са чланом чл. 13. Закона о садном материјалу воћака виниве лозе и хмеља („Службени гласник РС“, бр. 18/05) и Правилником о фитосанитарном прегледу биља, биљних производа и прописаних објеката и о биљном пасошу ("Службени гласник РС", број 23/2012)

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

Управа за заштиту биља

р а с п и с у ј е

КОНКУРС ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ПОСЛОВА

издавања сертификата за садни материјал воћака, виниве лозе и хмеља

Чланом 4. Закона о државној управи („Службени гласник РС“ бр. 79/05, 101/07, 95/10) прописано је да се поједини послови државне управе могу поверити аутономним покрајинама, општинама, градовима и граду Београду, јавним предузећима, установама, јавним агенцијама и другим организацијама.

Предмет овог конкурса је вршење услуга штампања сертификата за садни материјал воћака, виниве лозе и хмеља као и обављање послова из области сертификације садног материјала и то: штампање потребног броја сертификата произвођачима на њихов захтев у примереном року, вођење базе података о издатим сертификатима, са подацима о произвођачима, броју сертификата о производњи, серијском броју сертификата, уверења о здравственом стању/броју биљног пасоша, биљној врсти, сорти/подлози/клону, врсти и категорији садног материјала, количинама и години старости садног материјала, регистрованим сортама/подлогама/клоновима воћака, виниве лозе и хмеља (у даљем тексту: база података), достављање извештаја Управи за заштиту биља о издатим сертификатима и количинама садног материјала за текућу/производну годину, као и у року од 8 дана на захтев Управе.

Право учешћа на овом конкурсима имају сва заинтересоване правна лица која доставе доказе да испуњавају услове по овом конкурсима:

1. Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре (копија - без обзира на датум издавања извода).

2. Услов: Да је основан за обављање делатности из области заштите биља, семенарства и садног материјала;

Доказ: Оснивачки акт понуђача (одлука или уговор о оснивању) – копија

3. Услов: Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.

Докази: Потврда (уверење) Пореске управе Министарства финансија Републике Србије за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа

и

Потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода – копије (ове потврде по датуму издавања не смеју бити старије од шест месеци од дана објављивања конкурса)

4. Услов: Да располаже техничким капацитетом за вршење поверених послова, што подразумева да поседује следеће:

1. простор за смештај сертификата;

2. опрему за штампање сертификата која по свом капацитету може да благовремено одштампа потребан број сертификата, и то:

- штампач сертификата (копирни уређај);

- принтер модул;

- повезни модул;

- дигитални програмски нож за папир;

- термо штампач;

- интегрални наматач сертификата;

- минимум један рачунар са одговарајућим софтвером за вођење базе података о издатим сертификатима, са подацима о произвођачима, броју сертификата, сорти, врсти и категорији садног материјала, све према техничкој спецификацији;

5. Услов: Да располаже довољним кадровским капацитетом, што подразумева да у својој кадровској структури у сталном радном односу или по основу уговора запошљава следећа стручна лица која ће бити задужене за штампање сертификата и вођење базе података о издатим сертификатима, са подацима о произвођачима, броју сертификата, сорти, врсти и категорији садног материјала, као и припрему извештаја Управи о издатим сертификатима:

– минимум 2 особе у сталном радном односу или ангажована по основу уговора које су стекле високо образовање из научне области биотехничке науке - смер заштита биља, воћарство или ратарство на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године и које поседују знање рада на рачунару;

– минимум 1 особа у сталном радном односу или ангажована по основу уговора која је стручно оспособљена за програмирање и одржавање базе података;

Доказ: Изјава о техничком и кадровском капацитету са прилозима којима се доказује стручна оспособљеност лица – Образац изјаве се може преузети на интернет страници Управе www.uzb.minpolj.gov.rs.

Подносиоцима пријава није дозвољено поверавање дела послова подизвођачима.

Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу 1 који се заједно са целокупном документацијом може преузети са сајта Управе за заштиту биља (www.uzb.minpolj.gov.rs) или подношењем захтева контакт особама Управе. Уз пријаву доставити и узорке сертификата припремљене у складу са захтевима Управе.

Неблаговремене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, биће одбијене. Испуњеност услова, оцењивање, рангирање и давање предлога за избор овлашћене организације врши Комисија коју образује директор Управе.

Оцењивање и рангирање достављених понуда засниваће се на критеријуму најниже понуђене цене сертификата коју ће плаћати произвођачи садног материјала. **Цена сертификата обухвата цену услуге штампања, вођења евиденције о издатим сертификатима и произвођачима и цену материјала.** У случају да два или више подносиоца пријава понуде исту цену сертификата резервни критеријум ће бити референце односно радно искуство на овим и сличним пословима (Образац 4).

Оцењиваће се само благовремене, потпуне и пријаве које садрже сву тражену документацију. Уколико чланови Комисије оцене да је потребно, може се извршити и провера података из пријаве на терену, као и тражење додатних објашњења од подносилаца пријава. Након тога биће донета коначна оцена пријава и одлука о избору.

Одлука о избору овлашћене организације биће донета најкасније у року од 10 дана од последњег дана рока за подношење пријава. Након доношења Одлука о избору, иста ће бити објављена на интернет страници Управе и у „Службеном гласнику РС“. На наведену Одлуку се може уложити приговор у року од 8 дана, који тече наредног дана од дана објављивања наведене Одлуке на интернет страници Управе.

Решење о поверавању послова и Уговор о спровођењу поверених послова закључује се на период од 5 година, након доношења Одлуке о избору и истека рока за приговоре, односно након разматрања приговора.

Рок за достављање пријава је 25.07.2013. године. Пријаве на конкурс уз тражену документацију доставити у затвореној коверти на следећу адресу:

***Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде
Управа за заштиту биља
Омладинских бригада 1
11070 Нови Београд***

са назнаком

**"Пријава на конкурс за поверавање послова
издавања сертификата за садни материјал воћака, виниве лозе и хмеља
број 321-01-1489/2013-11
- НЕ ОТВАРАТИ".**

Све додатне информације у вези са овим конкурсом могу се у писменом облику тражити од наручиоца најкасније до 5 дана пре истека рока за достављање пријава. Контакт особе наручиоца:

- за техничка питања Ивана Николић (е-mail: ivana.nikolic@minpolj.gov.rs),
- за стручна питања Владе Ђоковић (е-mail: vlade.djokovic@minpolj.gov.rs) и Драган Сретеновић (е-mail: dragan.sretenovic@minpolj.gov.rs)

ОПИС ПОСЛОВА
321-01-1489/2013-11

Предмет овог конкурса је вршење следећих поверених послова:

Штампање и издавање сертификата за садни материјал које се врши на основу налога који је достављен од стране фитосанитарног инспектора који садржи:

- сертификат о производњи садног материјала, који сходно члану 13. Закона о садном материјалу воћака, виниве лозе и хмеља („Службени гласник РС“, бр. 18/05) издаје министар и којим се потврђује да је садни материјал произведен у складу са одредбама Закона о садном материјалу воћака, винове лозе и хмеља („Службени гласник РС“, број 18/2005) и прописима донетим на основу њега,
- спецификацију за издавање појединачних или збирних сертификата,
- доказ о извршеној уплати од стране произвођача садног материјала на рачун овлашћене организације.

По пријему и обради захтева, овлашћена организација врши уношење захтева у базу података, штампање сертификата за садни материјал као и достављање сертификата фитосанитарном инспектору преко кога је примљен захтев, при чему евидентира све податке о издатим сертификатима (назив садног материјала, врста, сорта/клон, подлога/клон, година старости, категорија, боја, количина садног материјала, број у паковању укупан број сертификата, појединачни/збирни, серијски број сертификата од-до) у складу са спецификацијом. Такву спецификацију, заједно са одштампаним сертификатима, шаље у два примерка – један за фитосанитарног инспектора, а други за произвођача.

Технички детаљи везани за послове сертификације садног материјала и изгледа сертификата ће споразумно и договором решавати лица овлашћена од стране организације којој су послови поверени и Управе за заштиту биља (у даљем тексту Управа). Изглед сертификата се може мењати у складу са доношењем нових законских и подзаконских аката који регулишу ову област и у складу са захтевима Управе.

Појединачни сертификати су димензија 215mm x 25mm и имају следећи садржај:

	Серијски број
Произвођач	Врста
Уписни број произвођача	Сорта/клон
	Подлога/клон
Земља порекла	Категорија
Назив садног материјала	Број сертификата о производњи
Година старости	Број уверења
	Број комада
	Година производње

Збирни сертификати су димензија 110mm x 72mm и имају следећи садржај:

	Серијски број
Произвођач	Назив садног материјала
Уписни број произвођача	Година старости
Број уверења	Врста
Број сертификата о производњи	Сорта/клон
Земља порекла	Подлога/клон

Категорија
Број комада у паковању
Година производње

Поред наведених података појединачни и збирни сертификати, у зависности од биљне врсте закоју се издају, могу садржати и податке из биљног пасоша у складу са Правилником о фитосанитарном прегледу биља, биљних производа и прописаних објеката и о биљном пасошу ("Службени гласник РС", број 23/2012).

Појединачни сертификати са биљним пасошом су димензија 215mm x 25mm и имају следећи садржај:

Регистарски број:	Врста:	БИЉНИ ПАСОШ РС
Произвођач:	Назив садног материјала:	МПШВ - УЗБ
Седиште:	Сорта/клон:	Фито број:
	Подлога/клон:	Број биљног пасоша:
Број сертификата:	Категорија:	Ботанички назив:
Земља порекла:	Количина:	ЗБП/ БПЗП:
	Старост и година производње:	Серијски број:

Збирни сертификати са биљним пасошом су димензија 110mm x 72mm и имају следећи садржај:

Регистарски број:	БИЉНИ ПАСОШ РС
Произвођач и седиште:	МПШВ – УЗБ
	Фито број:
Број сертификата:	Број биљног пасоша:
Врста:	Ботанички назив:
Назив садног материјала:	
Сорта/клон:	Количина:
Подлога/клон:	Земља порекла:
Категорија:	ЗБП/БПЗП:
Старост и година производње:	Серијски бој:

Материјал на коме се врши штампање мора бити: неткани материјал - полиетилен високе густине, отпоран цепање, хабање, ниске температуре до - 20°C, воду и атмосферске утицаје. Штампа на наведеном материјалу мора бити видљива и постојана. Начин штампе је следећи: штампа се преко термалне главе штампача, која преко рибона оставља отисак на материјалу за израду етикете и као таква се не може обрисати, већ само уништити. Фонт слова којим се штампају етикете је Times New Roman 8, латинично писмо.

Чланом 4. Закона о садном материјалу воћака, винове лозе и хмеља („Службени гласник РС“, број 18/2005) прописане су категорије садног материјала и боје појединачних или збирних сертификата за поједине категорије садног материјала који се ставља у промет.

Сертификати се штампају у три боје (бела, плава и наранџаста) у зависности од категорије садног материјала, и то:

категорија	боја
Основни	Бела
Сертификовани	Плава
Стандардни	Наранџаста
Стандардни С-А	Наранџаста

Софтвер за израду сертификата мора бити прилагођен за рад са уређајима за штампање. Софтвер омогућава следеће:

- евиденцију о произвођачима који су добили сертификат о производњи;
- избор садног материјала за који се штампају сертификати код одговарајућег произвођача;
- унос података о садном материјалу;
- евиденција поднетих захтева и издатих појединачних и збирних сертификата;
- праћење издатих сертификата и броја преосталих садница за које нису издати сертификати и то за сваког произвођача;
- израда извештаја по разним задатим критеријумима;
- давање команде за штампање.

Место и датум:

УПОЗНАТ И САГЛАСАН
Потпис и печат одговорног лица:

Образац 1

ПРИЈАВА НА КОНКУРС
за поверавање послова издавања сертификата
за садни материјал воћака, винове лозе и хмеља
321-01-1489/2013-11

ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ	
Пуно пословно име и седиште правног лица	
Адреса	
Број телефона и број факса	
Е-mail адреса	WEB site
Матични број	ПИБ
Број рачуна и назив банке	
Име и презиме лица одговорног за потписивање уговора	Број телефона и e-mail адреса одговорног лица
ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА	
ПОДАЦИ О ОДГОВОРНОМ ЛИЦУ-КООРДИНАТОРУ И ЗАПОСЛЕНИМА КОЈИ ЋЕ ОБАВЉАТИ ПОВЕРЕНЕ ПОСЛОВЕ	
Име, презиме и функција одговорног лица за поверене послове - координатора	
Име, презиме и стечено звање лица задуженог за поверене послове	
Име, презиме и стечено звање лица задуженог за поверене послове	
Име и презиме лица задуженог за одржавање базе података	

Место и датум:

Потпис и печат одговорног лица:

Образац 2

ЦЕНА СЕРТИФИКАТА 321-01-1489/2013-11

На основу јавног позива за прикупљање пријава по конкурс за поверавање послова издавања сертификата за садни материјал воћака, виниве лозе и хмеља, евидентираном под бројем 404-02-139/2013-11, нудимо следећу цену сертификата:

ВРСТА	Цена без ПДВ-а по комаду	Цена са ПДВ-ом по комаду
Појединачни сертификати		
Збирни сертификати		

- *Цена појединачних и збирних сертификата са биљним пасошем мора бити идентична цени сертификата без биљног пасоша.*
- *Цена сертификата обухвата цену услуге штампања и вођења еводенције о издатим сертификатима и произвођачима и цену материјала.*
- *Потврђујемо да су сви наведени подаци тачни и да су у цену сертификата урачунати сви трошкови!*

Место и датум:

Потпис и печат одговорног лица:

Образац 3

ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ И КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ 321-01-1489/2013-11

Као овлашћено лице подносиоца пријаве на конкурс за поверавање послова издавања сертификата за садни материјал воћака, виниве лозе и хмеља који је расписала Управа за заштиту биља под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(пун назив подносиоца пријаве)

поседује техничке могућности, односно

1. простор за смештај сертификата;
2. опрему за штампање сертификата која по свом капацитету може да благовремено одштампа потребан број сертификата, и то:
 - штампач сертификата (копирни уређај);
 - принтер модул;
 - повезни модул;
 - дигитални програмски нож за папир;
 - термо штампач;
 - интегрални наматач сертификата;
 - минимум један рачунар са одговарајућим софтвером за вођење базе података о издатим сертификатима, са подацима о произвођачима, броју сертификата, сорти, врсти и категорији садног материјала;

Такође, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да подносилац пријаве располаже довољним кадровским капацитетом, што подразумева да у својој кадровској структури у сталном радном односу или по основу уговора запошљава следећа стручна лица која ће бити задужене за штампање сертификата и вођење базе података о издатим сертификатима, са подацима о произвођачима, броју сертификата, сорти, врсти и категорији садног материјала, као и припрему извештаја Управи о издатим сертификатима:

- минимум 2 особе које су стекле високо образовање из научне области биотехничке науке - смер заштита биља, воћарство или ратарство на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године и које поседују знање рада на рачунару;
- минимум 1 особа у сталном радном односу или ангажована по основу уговора која је стручно оспособљено за програмирање и одржавање базе података;

Прилог: Копије Уверења/дипломе о стеченом звању копијом обрасца М-А/М-3А или М1/М2 за наведена стручна лица или Уговор о ангажовању лица.

Место и датум:

Потпис и печат одговорног лица:

Образац 4

**ИЗЈАВА О РЕФЕРЕНЦАМА
321-01-1489/2013-11**

Овим изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је подносилац пријаве

..... ,

обављао сличне услуге за најмање 3 (три) правна лица у току 2010., 2011. и 2012. године и то:

ред. бр.	назив и седиште правног лица (навести име и број телефона контакт особе)	назив услуге	предмет и вредност уговора
	1	2	3
1.			
2.			
3.			
4.			

Место и датум:

Потпис и печат одговорног лица:

Напомене:

- 1. Обавезно уписати све тражене податке за најмање три правна лица за која су вршене сличне услуге.**
- 2. Управа задржава право да провери наводе подносиоца пријаве.**