



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
Управа за заштиту биља
Омладинских бригада 1
Нови Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈНВВ 404-02-194/2013-11

Београд, мај 2013. године

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде
Управа за заштиту биља
Омладинских бригада 1, Нови Београд

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-02-194/2013-11 од 17.05.2013. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 404-02-194/2013-11 од 17.05.2013. године, комисија за јавну набавку припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА НАБАВКУ
УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА И ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА СА УГРАДЊОМ
РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА**

САДРЖАЈ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- I** ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- II** ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- III** ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
- IV** УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ
- V** ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- VI** УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И
УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
- VII** ОБРАСЦИ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
- VIII** МОДЕЛИ УГОВОРА ЗА ПОЈЕДИНЕ ВРСТЕ ВОЗИЛА

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ – Управа за заштиту биља, Омладинских бригада 1, 11070 Нови Београд, Матични број: 7453558, ПИБ: 102199463, интернет страница: www.uzb.minpolj.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку.

3. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова.

4. Назнаке и напомене о спровођењу поступка:

Отворени поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Јавна набавка није резервисана.

5. Контакт особа:

Све додатне информације у вези са овом јавном набавком понуђач може у писменом облику тражити од наручиоца најкасније до 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Контакт особа наручиоца је Ивана Николић (e-mail: ivana.nikolic@minpolj.gov.rs)

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова. Назив и ознака из општег речника набавке: 50112000 - Услуге поправке и одржавања аутомобила.

2. Опис партија, назив и ознака из општег речника набавке :

Набавка је обликована у 11 партија и то :

1. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм **ЗАСТАВА, ЛАДА, ФИАТ, ШКОДА, НИСАН и СУЗУКИ** на територији града Београда;

2. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм **ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ** на територији града Суботице;

3. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм **ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ** на територији града Новог Сада;

4. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм **ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ** на територији града Сремске Митровице;

5. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм **ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ** на територији града Лознице;

6. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм **ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ** на територији града Ужица;

7. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм **ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ** на територији града Крагујевца;

8. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм **ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ** на територији града Крушевца;

9. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм **ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ** на територији града Неготина;

10. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм **ЗАСТАВА, ЛАДА, ФИАТ и ШКОДА** на територији града Ниша;

11. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм **ЗАСТАВА, ЛАДА, ФИАТ и ШКОДА** на територији града Врања;

Назив и ознака из општег речника набавке: 50112000 - Услуге поправке и одржавања аутомобила.

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Услуге сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова пружају се за аутомобиле по следећој спецификацији:

ПАРТИЈА	ГРАД	ТИП ВОЗИЛА	ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ	ВОЗИЛА ПО ГРАДОВИМА	УКУПНО ВОЗИЛА
I	Београд	Zastava 10	2008	1	30
		Fiat seicento	2006	11	
	Вршац	Fiat seicento	2006	1	
	Панчево	Fiat seicento	2006	2	
	Смедерево	Lada Niva	2005	1	
	Београд	Škoda fabia, octavia, rumster	2005-2008	9	
	Београд	Nissan navara, pathfinder	2008	4	
	Београд	Suzuki swift	2010	1	
II	Суботица	Fiat seicento	2006	4	9
		Yugo 55 koral	1995	1	
	Сомбор	Lada Niva	2005	1	
		Fiat seicento	2006	3	
III	Нови Сад	Fiat seicento	2006	3	5
	Зрењанин	Fiat seicento	2006	1	
		Lada Niva	2005	1	
IV	Сремска Митровица	Fiat seicento	2006	3	8
	Ердевик	Lada Niva	2005	1	
		Yugo 55 koral	2000	1	
	Стара Пазова	Fiat seicento	2006	1	
		Lada Niva	2011	1	
	Шид	Fiat seicento	2006	1	
V	Лајковац	Fiat seicento	2006	1	10
		Lada Niva	2005	1	
	Ваљево	Fiat seicento	2006	2	
	Шабац	Fiat seicento	2006	1	
		Lada Niva	2011	1	
	Лозница	Yugo 55 koral	1994	1	
		Fiat seicento	2006	1	
Fiat seicento		2006	2		
VI	Ариље	Lada Niva	2005	1	7
	Бајина Башта	Lada Niva	2005	1	

	Пријепоље	Fiat seicento	2006	1	
	Ужице	Fiat seicento	2006	1	
	Чачак	Fiat seicento	2006	1	
		Lada Niva	2005	2	
VII	Јагодина	Lada Niva	2005	1	7
		Fiat seicento	2006	2	
	Крагујевац	Lada Niva	2011	1	
		Fiat seicento	2006	3	
VIII	Краљево	Yugo 55 koral	1994	1	10
		Fiat seicento	2006	1	
	Рашка	Lada Niva	2011	1	
	Штрпци	Fiat seicento	2006	1	
	Крушевац	Lada Niva	2005	2	
		Fiat seicento	2006	2	
	Трстеник	Fiat seicento	2006	1	
Брус	Yugo 55 koral	1994	1		
IX	Бор	Fiat seicento	2006	1	4
	Неготин	Lada Niva	2005	1	
		Zastava 10	2008	1	
	Пожаревац	Fiat seicento	2006	1	
X	Прокупље	Fiat seicento	2006	1	8
	Блаце	Fiat seicento	2006	1	
	Ниш	Zastava 101 skala	1995	1	
		Fiat seicento	2006	2	
	Пирот	Lada Niva	2005	2	
XI	Врање	Škoda rumster	2008	1	6
		Fiat seicento	2006	2	
		Lada Niva	2005	1	
	Владичин Хан	Fiat seicento	2006	2	

Услуге редовног сервисирања службених аутомобила обухватају следеће радове: Замена уља у мотору, замена филтер уља, замена филтера ваздуха, замена филтера горива, замена филтера кабине, замена сијалице, замена свећица, замена каблова, замена предњих плочица, замена задњих плочица, замена пакнова, замена предњих лежајева, замена задњих лежајева, замена зупчастог каиша, замена сета шпанера, замена термостата, замена грејача, замена дизни, чишћење дизни, центрирање трапа, детекција квара, замена сијалице фара, замена пумпе за гориво, пуњење климе, замена метлица брисача, замена акумулатора.

Услуге ванредног сервисирања аутомобила обухватају следеће радове: замена антифриза, замена водене пумпе, замена хладњака, замена хладњака климе, замена вентилатора, замена носача мотора, замена ауспуха, замена издувне гране, замена катализатора, замена лабда сонде, замена дискова, замена гл.кочионог цилиндра, замена кочионог цилин. точка, замена спона и замена кугле, замена амортизера, замена опруга амортизера, замена шоља амортизера, замена хомо– зглоба, замена гумица,

баланс штангла, замена селен блока, замена сета квачила, замена сајле квачила, демонтажа мењача, ремонт летве волана, замена ЕГР вентила, замена интеркулера, замена бобине, замена стопер амортизера, замена компресора климе, замена анласера, замена погонског сета, замена термопрекидача, замена сензора брегасте, замена прекидача рикверц светла, замена краја летве волана, замена задњих виљушки, чишћење лептира гаса, замена главчине точка са сензорима АБЦ и друге радове на захтев Наручиоца.

Поправка службених аутомобила вршиће се по потреби, након урађене процене квара и добијене сагласности у виду радног налога потписаног од стране овлашћених лица Наручиоца, да се изврши поправка.

Након утврђивања квара сервисер је обавезан доставити Наручиоцу процену потребних радова, делова и трошкова за отклањање насталог квара, на основу чега ће овлашћено лице Наручиоца издати радни налог. У случају да овлашћено лице понуђача констатује да је неопходно извршити накнадне радове који нису прецизирани у радном налогу, јер приликом дефектаже нису могли бити уочени, неопходно је контактирати овлашћено лице Наручиоца, ради добијања сагласности за ове радове. Копију радног налога издатог од стране Наручиоца понуђач прилаже уз фактуру, након извршене услуге.

Након добијеног радног налога за обим и цену делова и материјала за уградњу, поправка ће се урадити на основу усвојене – реалне цене норма часа, уз коришћење података о времену неопходном за сервисирање предметног дела из **НОРМАТИВ** који је изабрани понуђач дужан да достави приликом потписивања уговора (у електронској и штампаној форми), који ће се примењивати за све врсте услуга, а који ће бити саставни део понуде. Изабрани понуђач је дужан да достави и **ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА** (у електронској и штампаној форми) који ће се примењивати у току реализације уговора. Норматив и ценовник резервних делова ће представљати основ за плаћање и праћење реализације уговора.

Цена норма часа за сервисирање службених аутомобила мора бити иста као и цена норма часа за поправку службених аутомобила. **Преглед службених аутомобила и констатација квара се не наплаћују од Наручиоца.**

Подела на партије извршена је у циљу обухватања што више градова у којима ће се обављати сервисирање возила, с обзиром на просторну разуђеност возила Наручиоца. Међутим, државни службеник који је задужен возилом и налази се у одређеном граду неће бити обавезан да у том граду сервисира возило, већ може користити услуге сервиса из других градова (партија) уколико су му просторно ближи од сервиса у граду у коме има седиште.

Понуђач мора имати сервис који ће пружати услуге које су предмет јавне набавке, на територији града који је наведен у оквиру сваке партије.

Као доказ понуђачи достављају фотокопију власничког листа или фотокопију уговора о купопродаји или фотокопију уговора о закупу пословног простора.

У случају да понуђач сервисне услуге врши у сервисним просторијама које су удаљене више од 20км од градова наведених у оквиру партије у обавези је да возило сервисира на следећи начин:

- преузме возило на адреси Наручиоца;
- изврши шлеповање неисправног возила до сервисних просторија;
- изврши поправку возила;
- врати возило на адресу Наручиоца;

Све трошкове транспорта возила до сервисних просторија које су удаљене више од 20км од градова у оквиру партије и назад до адресе Наручиоца, сноси понуђач.

Датум _____

**УПОЗНАТ И САГЛАСАН
ПОНУЂАЧ**

- потпис и печат -

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

1. Језик

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Конкурсна документација се припрема и поступак јавне набавке води на српском језику.

Понуда се попуњава на српском језику и сви докази се достављају на српском језику. Уколико је који од доказа сачињен на другом језику, потребно је, уз фотокопију предметног доказа, приложити оверен превод судског тумача или превод оверен у амбасади земље у којој се као службени језик користи језик на коме је документ који се прилаже као доказ сачињен.

2. Обавезна садржина понуде

- Попуњен, од стране понуђача потписан образац понуде (који је садржан у поглављу V конкурсне документације и чине га следећи обрасци: V/1- начин подношења понуде, V/2 - подаци о понуђачу, V/3 - подаци о члану групе понуђача, V/4 - подаци о подизвођачу, V/5 - временски период гаранције за квалитет извршених услуга, V/6 - рокови извршења услуге, V/7 - рок плаћања рачуна, V/8 - рок важења понуде, V/9 - шлеповање неисправног возила, V/10 - удаљеност сервиса од седишта Наручиоца, V/11 – обрасци финансијске понуде за одређену марку возила, уз напомену да делови V/3 и V/4 обрасца понуде не морају бити потписани уколико понуђач понуду подноси самостално односно уколико не намерава да ангажује подизвођача;
- Доказе о испуњености услова из члана 75 Закона о јавним набавкама за понуђача, као и за чланове групе и подизвођача, уколико понуду подноси група понуђача или уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу (поглавље VI конкурсне документације);
- Попуњени, од стране понуђача потписани обрасци за оцену испуњености услова (поглавље VII конкурсне документације);

3. Захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуђач може да поднесе само једну понуду за једну партију.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља целокупну документацију тражену конкурсном документацијом на име испуњавања услова за учешће.

Понуда мора бити јасна и недвосмислена, потписана од стране понуђача на свим за то предвиђеним местима.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Пожељно је да понуда буде сачињена на преузетом обрасцу конкурсне документације као и да садржи све преузете стране конкурсне документације.

Није потребно парафирати све странице конкурсне документације.

4. Подношење понуда за једну или више партија

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Понуде се подnose за сваку партију посебно, у засебним ковертама, са обавезном назнаком на коверти на коју партију се понуда односи, како би се омогућило оцењивање за сваку партију посебно.

Наручилац задржава право да:

- изабере једног понуђача за више партија;
- изабере више понуђача – у зависности од повољности понуде за појединачне партије;

Уколико понуђач подноси понуду за више партија, пожељно је да копира конкурсну документацију за сваку партију, једино доказе о испуњености услова из члана 75. Закона може доставити у једној засебној коверти.

5. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

7. Подношење заједничке понуде и понуде са подизвођачем

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуда у којој, као учесник у заједничкој понуди или као подизвођач, учествује понуђач који је самостално поднео понуду **биће одбијена**.

8. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 50 %** као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама. (Обавезни услови - тачка 1 – 4 из поглавља VI).

Поред обавезних услова подизвођач мора испунити и додатне услове које је Наручилац одредио конкурсном документацијом и то:

- да располаже неопходним **техничким капацитетима** (додатни услови – тачка 1а из поглавља VI).
- да располаже неопходним **кадровским капацитетом** (додатни услови – тачка 3а из поглавља VI).

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

9. Заједничка понуда (група понуђача)

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. (Обавезни услови - тачка 1 – 4 из поглавља VI), а додатне услове испуњавају заједно (додатни услови – тачка 1а - 4а из поглавља VI).

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују и друга питања којима се регулишу права и обавезе сваког од чланова заједничке понуде.

10. Услови плаћања

Плаћање ће се вршити у оквирном року који не може бити краћи од 15 дана од дана пријема рачуна сачињеног у складу са уговорним одредбама.

11. Цена

Цена мора бити изражена у динарима, са и без обрачунаог пореза на додату вредност. Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде. Попуст који нису наведени у понуди и урачунати у коначну цену из понуде неће бити узети у обзир.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Наручилац није предвидео могућност повећања цене те је понуђена цена коначна.

12. Средства финансијског обезбеђења

Гаранција за добро извршење посла

Гаранција за добро извршење посла је бланко соло меница са одговарајућим меничним овлашћењем коју доставља само изабрани понуђач.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да истовремено са потписивањем уговора, на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, преда наручиоцу **бланко соло меницу**, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом као и менично влашћење, из Образаца 5, садржаног у делу VII конкурсне документације и доказ о регистрацији менице.

Понуђач је дужан да уз понуду достави Изјаву о финансијском обезбеђењу - Образац 9, којим се обавезује да ће истовремено са потписивањем уговора, положити средство финансијског обезбеђења предвиђено уговором и конкурсном документацијом.

Вредност гаранције – средства обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од вредности уговора без обрачунаог пореза на додату вредност.

Средство обезбеђења за добро извршење посла мора трајати најмање 10 (десет) дана дуже од истека уговореног рока за извршење предметне услуге.

Уколико понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у назначеном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

Образац (меничне изјаве) попуњава, потписује и печатом оверава сваки од учесника заједничке понуде, уз достављање оноликог броја потписаних и оверених меница са депокартонима колико је учесника заједничке понуде. Меничне изјаве морају заједно гласити на 10% укупне вредности заједничке понуде без обрачунаог пореза на додату вредност. У том случају, потребно је образац меничне изјаве прекуцати у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди и

уподобити са висином учешћа сваког члана у износу понуде. (То практично значи да, уколико, на пример, у заједничкој понуди учествују 2 члана са једнаким учешћем, проценат од 10%, наведен у меничној изјави треба уподобити на тај начин што ће у свакој од меничних изјава бити куцан проценат 5% и половина номиналног износа понуде).

13. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из предметне јавне набавке.

14. Додатне информације, појашњења, измене и допуне конкурсне документације

Комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона. Све измене и допуне конкурсне документације као и додатне информације и обавештења у вези са припремањем понуде, чине саставне елементе конкурсне документације.

Наручилац је овлашћен да у било ком моменту, а пре истека рока за подношење понуда, на сопствену иницијативу или као одговор на питање евентуалног понуђача, измени или допуни конкурсну документацију.

У наведеном случају, Наручилац ће измену или допуну конкурсне документације и евентуално продужење рока за подношење понуда објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац ће обавезно продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење ако измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

У том случају Наручилац ће заинтересованом лицу одговорити у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатне информације или појашњења заинтересована лица достављају искључиво у писаном облику редовном или електронском поштом.

Понуђач и Наручилац су сагласни да се ради бржег и ефикаснијег поступања целокупна преписка и комуникација, као и достављање врши електронском поштом, те да наредног дана од слања електронском поштом почињу да теку сви законски рокови, с тим да се достава одлуке о додели уговора односно одлуке о обустави поступка врши редовном или курирском поштом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Електронска адреса Наручиоца преко које ће се вршити комуникација и достављање одговора, појашњења, записника о отварању понуда, одлуке о додели уговора и сл. у конкретној јавној набавци је ivana.nikolic@minpolj.gov.rs

Питања која се упућују редовном поштом треба слати на адресу: МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ - Управа за заштиту биља, Омладинских бригада 1, Нови Београд, уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 404-02-194/2013-11.

15. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају навођења краћег рока, понуда ће бити одбијена због битног недостатка.

16. Додатна објашњења од понуђача, контрола и допуштене исправке

Наручилац, у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву због битног недостатка.

17. Заштита података и поверљивост

Сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

18. Критеријум за оцењивање понуда

Одлука о додели уговора у предметној јавној набавци донеће се применом критеријума **економски најповољније понуде**.

Једнаким понудама сматрају се понуде које имају исти број пондера.

Наручилац неће дати предност понуди ако би избор такве понуде обавезивао наручиоца да набавља производ са техничким својствима другачијим од постојећих производа.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

Ред. Бр.	ОПИС	Број пондера (бодова)
1.	ЦЕНА РАДА (норма час X цена по норма часу)	20
2.	ЦЕНА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА	20
3.	УДАЉЕНОСТ СЕРВИСА ОД СЕДИШТА НАРУЧИОЦА У ОКВИРУ ПАРТИЈЕ	20
4.	ШЛЕПОВАЊЕ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА	20
5.	РОКОВИ ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ	10
6.	ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА	10
УКУПНО ПОНДЕРА (БОДОВА):		100

I ЦЕНА РАДА(норма час X цена по норма часу) (Цс)=20 пондера

Највећи број бодова по овом елементу критеријума износи 20 бодова.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа понуђена цена рада са ценама из понуда осталих понуђача.

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија највећи број бодова, тј. 20 бодова. Број бодова за понуђене цене осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

$$P_c = \frac{C_{c \text{ мин}}}{C_{c \text{ макс}}} \times 20$$

Цс понуде која се бодује

Пс -број пондера за елемент критеријума – цена рада

Цс-мин -најнижа цена понуде

Цс-понуде - цена понуде која се оцењује

II ЦЕНА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Највећи број бодова по овом елементу критеријума износи 20 бодова.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа понуђена цена резервних делова са ценама из понуда осталих понуђача.

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија највећи број бодова, тј. 20 бодова. Број бодова за понуђене цене осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пр} = \frac{\text{Цр мин}}{\text{Цр понуде која се бодује}} \times 20$$

Цр понуде која се бодује

Пр -број пондера за елемент критеријума – цена резервних делова

Цр-мин -најнижа цена понуде

Цр-понуде - цена понуде која се оцењује

III УДАЉЕНОСТ СЕРВИСА ОД СЕДИШТА НАРУЧИОЦА У ОКВИРУ ПАРТИЈЕ

Понуђач мора имати сервис који ће пружати услуге које су предмет јавне набавке, на територији града који је наведен у оквиру сваке партије.

Највећи број бодова по овом елементу критеријума је 20 бодова.

Број бодова израчунава се на следећи начин:

- **20 бодова** добија понуђач чији је сервис удаљен мање од 10км од седишта у оквиру партије;
- **10 бодова** добија понуђач чији је сервис удаљен од 10км до 20км од седишта у оквиру партије;
- **0 бодова** добија понуђач чији је сервис удаљен више од 20км од седишта у оквиру партије;

У случају да понуђач сервисне услуге врши у сервисним просторијама које су удаљене више од 20км од градова наведених у оквиру партије у обавези је да возило сервисира на следећи начин:

- преузме возило на адреси Наручиоца;
- изврши шлеповање неисправног возила до сервисних просторија;
- изврши поправку возила;
- врати возило на адресу Наручиоца;

Све трошкове транспорта возила до сервисних просторија које су удаљене више од 20км од градова у оквиру партије и назад до адресе Наручиоца, сноси понуђач.

IV ШЛЕПОВАЊЕ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА

Највећи број бодова по овом елементу критеријума износи 20 бодова.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа понуђена цена услуге шлеповања по киломеру са ценама из понуда осталих понуђача.

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија највећи број бодова, тј. 20 бодова. Број бодова за понуђене цене осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пш} = \frac{\text{Цш мин}}{\text{Цш понуде која се бодује}} \times 20$$

Пш -број пондера за елемент критеријума – цена шлеповања по км

Цш-мин -најнижа цена понуде

Цш-понуде - цена понуде која се оцењује

V РОКОВИ ИЗВРШЕЊА УСЛУГА КОЈИ НЕ УГРОЖАВАЈУ КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА (од дана преузимања возила)

(изузимајући генералне поправке на мотору, поправке на мењачу и хаваријске поправке)

Под роком се подразумева временски период у коме ће од дана преузимања возила бити обављени радови и уграђени резервни делови.

Највећи број бодова по овом елементу критеријума је 10 бодова. Број бодова израчунава се на следећи начин:

1. У току дана по пријему возила10 пондера
2. У року од 2 дана од дана пријема возила.....7 пондера
3. У року од 5 дана од дана пријема возила5 пондера
4. Више од 5 дана од дана пријема возила0 пондера

VI ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Понуђач је дужан да гарантује квалитет извршених услуга. Уколико се у току периода гаранције понови исти квар на возилу, Понуђач га мора отклонити најкасније у року од три дана **без накнаде**.

Гаранција за уграђене оригиналне резервне делове је произвођачка.

Највећи број бодова по овом елементу критеријума је 10 бодова.

Временски период гаранције изражава се у месецима.

Број бодова израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пвг} = \frac{10 \times \text{понуђени временски период гаранције}}{\text{Мах. понуђени временски период гаранције}}$$

Пбг -број пондера за елемент критеријума - временски период гаранције

УКУПНА ОЦЕНА ПОНУДЕ

Најповољнијом понудом ће се сматрати понуда са највећим збиром бодова по наведеним критеријумима. Израчунавање броја бодова ће бити обављено заокруживањем на два децимална места.

У случају да две понуде остваре једнак највиши број бодова, наручилац ће међу њима изабрати понуду са нижом понуђеном ценом рада.

19. Одустајак од јавне набавке и обустава поступка

Наручилац задржава право да, у случају постојања објективних разлога који му нису били познати нити су се могли предвидети у време покретања јавне набавке, а који доводе до онемогућавања окончања започетог поступка односно услед којих је престала потреба за предметном јавном набавком, одустане од исте и донесе одлуку о обустави поступка.

Овакву одлуку наручилац доноси у писаној форми, и доставља понуђачу у законском року, у складу са одредбама члана 109. Закона о јавним набавкама.

20. Поштовање важећих прописа

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац б).

21. Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Докази могу бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказе који се односе на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

22. Рок за закључење уговора

Према члану 113. Закона о јавним набавкама Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од **8 (осам)** дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор, ако је поднета само једна понуда.

23. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о ЈН.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да уплати прописану таксу у износу од 80.000,00 динара на жиро рачун број: 840-742221843-57, позив на број 97 50-016, Републичка административна такса за јавну набавку 404-02-194/2013-11, корисник: Буџет Републике Србије.

Потписивању уговора са понуђачем који је по одлуци изабран за потписивање уговора приступиће се у року од 8 дана по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама односно по окончању евентуалног поступка за заштиту права.

Место _____

Датум _____

ПОНУЂАЧ

- потпис и печат -

V
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
404-02-194/2013-11

V/1 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

На основу позива и објаве истог на Порталу јавних набавки и интернет страници Управе за заштиту биља од године, за учешће у поступку јавне набавке, за доделу уговора о набавци услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова, за потребе Управе за заштиту биља Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, дајемо понуду

број: _____ од _____
(уписати датум)

коју подносимо

А) самостално

Б) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

Ц) са подизвођачем:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

Понуда се односи на:

А. Целокупну набавку (заокружити начин на који се подноси понуда)

Б. Понуда се односи на партију број _____ под називом

„Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм
_____ на територији града _____;

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

V/2 ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
404-02-194/2013-11

Назив привредног субјекта	
--------------------------------------	--

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс		
Електронска адреса		
Мобилни телефон лица за контакт		
Рачун - Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача		
Шифра делатности		

М.П.**ПОНУЂАЧ**
- потпис -

**V/3 ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
404-02-194/2013-11**

Назив привредног субјекта	
--------------------------------------	--

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс		
Мобилни телефон лица за контакт		
Електронска адреса		
Рачун - Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача		
Шифра делатности		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.

М.П.

**ПОНУЂАЧ- члан групе
- потпис -**

Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац треба прецртати или оставити празним. Како је предвиђено да овај образац потписује члан групе понуђача, овај образац понуђач који самостално подноси понуду не мора да потписује нити оверава печатом.

**V/4 ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
404-02-194/2013-11**

Назив привредног субјекта	
--------------------------------------	--

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Мобилни телефон лица за контакт		
Електронска адреса		
Телефон		
Телефакс		
Рачун - Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача		
Шифра делатности		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача.

М.П.

**ПОДИЗВОЂАЧ
- потпис -**

Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу, овај образац прецртава или оставља празним. Како је предвиђено да овај образац потписује подизвођач, понуђач који подноси понуду без учешћа подизвођача не мора да потписује нити оверава печатом овај образац.

V/5 Временски период гаранције за квалитет извршених услуга
месеци (уписати број месеци понуђеног временског периода гаранције).

Гаранција за уграђене оригиналне резервне делове је произвођачка. Понуђач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове.

V/6 Рокови извршења услуге од дана пријема возила који не угрожава квалитет извршених услуга (изузимајући генералне поправке на мотору и поправке на мењачу)

Под роком се подразумева временски период у коме ће од дана преузимања возила бити обављени радови и уграђени резервни делови. Понуђач јасно и недвосмислено **заокружује** један редни број код рока извршења услуге.

1. У току дана по пријему возила
2. У року од 2 дана од дана пријема возила
3. У року од 5 дана од дана пријема возила
4. Више од 5 дана од дана пријема возила

V/7 Рок плаћања рачуна: дана

- не може бити краћи од 15 дана по пријему рачуна, а након извршене сваке појединачне услуге
- у складу са чл. 4 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. гласник РС бр. 119/12) рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од 45 дана

V/8 Рок важења понуде:

(минимум 30 дана од дана отварања понуде)

V/9 Шлеповање неисправног возила.....динара по 1 км без ПДВ-а

V/10 Удаљеност сервиса од седишта Наручиоца у оквиру партије.....км

М.П.

ПОНУЂАЧ
 - потпис -

**ОБРАСЦИ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ ЗА ОДРЕЂЕНУ МАРКУ ВОЗИЛА
404-02-194/2013-11**

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:

– Понуђач је дужан да истовремено са потписивањем уговора достави у електронској и штампаној форми **НОРМАТИВ** који ће се примењивати за све врсте услуга које нису обухваћене спецификацијом и понудом, као и **ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА** који ће представљати основ за плаћање и праћење реализације уговора.

– Понуђач је дужан да понуди **јединствену цену по норма часу** за све наведене врсте услуга из спецификације за одређену марку возила, као и **реалан норма час**, односно потребно време за извршење услуге.

– У случају да понуђач подноси понуду за одређене марке возила из више различитих партија, може копирати образац који се односи на ту врсту возила.

– Понуђач доставља само оне обрасце финансијске понуде за партије за које подноси понуду.

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

а) Цена – ЗАСТАВА И ЛАДА

ВРСТА УСЛУГЕ	НОРМА ЧАС (време)	ЦЕНА ПО НОРМА ЧАСУ без ПДВ-а	ПОНУЂЕНА ЦЕНА РАДА без ПДВ-а	ЦЕНА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА без ПДВ-а
1	2	3	4=(2x3)	5
замена филтера за уље				
замена филтера за ваздух				
замена филтера за гориво				
замена филтера кабине				
замена уља				
замена кочионе течности				
замена сета зупчастог каиша				
замена пумпе за воду				
замена свећица				
УКУПНО без ПДВ-а				
УКУПНО са ПДВ-ом				

б) Цена – ФИАТ

ВРСТА УСЛУГЕ	НОРМА ЧАС (време)	ЦЕНА ПО НОРМА ЧАСУ без ПДВ-а	ПОНУЂЕНА ЦЕНА РАДА без ПДВ-а	ЦЕНА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА без ПДВ-а
1	2	3	4=(2x3)	5
замена филтера за уље				
замена филтера за ваздух				
замена филтера за гориво				
замена филтера кабине				
замена уља				
замена кочионе течности				
замена сета зупчастог каиша				
замена пумпе за воду				
замена свећица				
УКУПНО без ПДВ-а				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Потврђујемо да су у понуђену цену урачунати сви трошкови!

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

НАПОМЕНА: Образац за све партије.

с) Цена – ШКОДА

ВРСТА УСЛУГЕ	НОРМА ЧАС (време)	ЦЕНА ПО НОРМА ЧАСУ без ПДВ-а	ПОНУЂЕНА ЦЕНА РАДА без ПДВ-а	ЦЕНА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА без ПДВ-а
1	2	3	4=(2x3)	5
замена филтера за уље				
замена филтера за ваздух				
замена филтера за гориво				
замена филтера кабине				
замена уља				
замена кочионе течности				
замена сета зупчастог каиша				
замена пумпе за воду				
замена свећица				
УКУПНО без ПДВ-а				
УКУПНО са ПДВ-ом				

d) Цена – НИСАН

ВРСТА УСЛУГЕ	НОРМА ЧАС (време)	ЦЕНА ПО НОРМА ЧАСУ без ПДВ-а	ПОНУЂЕНА ЦЕНА РАДА без ПДВ-а	ЦЕНА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА без ПДВ-а
1	2	3	4=(2x3)	5
замена филтера за уље				
замена филтера за ваздух				
замена филтера за гориво				
замена филтера кабине				
замена уља				
замена кочионе течности				
замена сета зупчастог каиша				
замена пумпе за воду				
замена свећица				
УКУПНО без ПДВ-а				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Потврђујемо да су у понуђену цену урачунати сви трошкови!

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

НАПОМЕНА: Образац за 1. Партију.

е) Цена – СУЗУКИ

ВРСТА УСЛУГЕ	НОРМА ЧАС (време)	ЦЕНА ПО НОРМА ЧАСУ без ПДВ-а	ПОНУЂЕНА ЦЕНА РАДА без ПДВ-а	ЦЕНА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА без ПДВ-а
1	2	3	4=(2x3)	5
замена филтера за уље				
замена филтера за ваздух				
замена филтера за гориво				
замена филтера кабине				
замена уља				
замена кочионе течности				
замена сета зупчастог каиша				
замена пумпе за воду				
замена свећица				
УКУПНО без ПДВ-а				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Потврђујемо да су у понуђену цену урачунати сви трошкови!

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

НАПОМЕНА: Образац за 1. Партију.

с) Цена – ШКОДА

ВРСТА УСЛУГЕ	НОРМА ЧАС (време)	ЦЕНА ПО НОРМА ЧАСУ без ПДВ-а	ПОНУЂЕНА ЦЕНА РАДА без ПДВ-а	ЦЕНА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА без ПДВ-а
1	2	3	4=(2x3)	5
замена филтера за уље				
замена филтера за ваздух				
замена филтера за гориво				
замена филтера кабине				
замена уља				
замена кочионе течности				
замена сета зупчастог каиша				
замена пумпе за воду				
замена свећица				
УКУПНО без ПДВ-а				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Потврђујемо да су у понуђену цену урачунати сви трошкови!

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

НАПОМЕНА: Образац за 10. и 11. Партију.

ЦЕНЕ РАДА И РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ПО ПАРТИЈАМА:

1. Партија -Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА, ФИАТ, ШКОДА, НИСАН и СУЗУКИ на територији града Београда;

Укупна понуђена цена рада износи _____ динара без ПДВ-а;

Укупна понуђена цена резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а;

2. Партија -Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ на територији града Суботице;

Укупна понуђена цена рада износи _____ динара без ПДВ-а;

Укупна понуђена цена резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а;

3. Партија -Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ на територији града Новог Сада;

Укупна понуђена цена рада износи _____ динара без ПДВ-а;

Укупна понуђена цена резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а;

4. Партија -Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ на територији града Сремске Митровице;

Укупна понуђена цена рада износи _____ динара без ПДВ-а;

Укупна понуђена цена резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а;

5. Партија -Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ на територији града Лознице;

Укупна понуђена цена рада износи _____ динара без ПДВ-а;

Укупна понуђена цена резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а;

6. Партија -Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ на територији града Ужица;

Укупна понуђена цена рада износи _____ динара без ПДВ-а;

Укупна понуђена цена резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а;

7. Партија -Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ на територији града Крагујевца;

Укупна понуђена цена рада износи _____ динара без ПДВ-а;

Укупна понуђена цена резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а;

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

8. Партија -Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ на територији града Крушевца;

Укупна понуђена цена рада износи _____ динара без ПДВ-а;

Укупна понуђена цена резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а;

9. Партија -Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ на територији града Неготина;

Укупна понуђена цена рада износи _____ динара без ПДВ-а;

Укупна понуђена цена резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а;

10. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА, ФИАТ и ШКОДА на територији града Ниша;

Укупна понуђена цена рада износи _____ динара без ПДВ-а;

Укупна понуђена цена резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а;

11. Партија - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА, ФИАТ и ШКОДА на територији града Врања;

Укупна понуђена цена рада износи _____ динара без ПДВ-а;

Укупна понуђена цена резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а;

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

НАПОМЕНА:

- Понуђач попуњава цене за оне партије за које подноси понуду. Из табела за поједине врсте возила треба сабрати цене рада и цене резервних делова за све врсте возила у оквиру једне партије и уписати укупну цену рада и укупну цену резервних делова за сваку партију за коју се подноси понуда. Непотребно прецртати или оставити непопуњено.

V/12 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ- Партија _____

У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене као и процентуално учешће одређене врсте трошкова у укупној цени:

ВРСТА ТРОШКОВА	ЦЕНА без ПДВ-а	ПДВ (%)	ЦЕНА са ПДВ-ом	ПРОЦЕНАТ (%) УЧЕШЋА ТРОШКОВА У УКУПНОЈ ЦЕНИ
Цена рада				
Цена резервних делова				
УКУПНО (%)				100%

Наручилац је, поступајући у складу са одредбама из члана 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 29/2013) навео неке од трошкова који чине структуру цене и исти су само оквирни. Понуђач може дописати и исказати и друге врсте трошкова који чине структуру цене.

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

VI УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама.

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа и попуњавањем образаца уз понуду, и то:

Ред. бр.	У с л о в
1.	<p>Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама)</p>
	<p>Доказ</p> <p>За правно лице и предузетнике: - извод о регистрацији издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган;</p>
2.	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама)</p>
	<p>Доказ</p> <p>За правно лице: 1. извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, 2. извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, 3. уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника (уколико има више законских заступника, ово уверење се доставља за све, да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; За предузетнике и физичка лица: 1. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; <u>- потврде не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда,</u></p>

3.	<p>Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда</p> <p>(члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама)</p>
	<p>Доказ</p> <p>За правно лице: - потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;</p> <p>За предузетнике: - потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;</p> <p>За физичко лице: - потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова; <u>- овај доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда</u></p>
4.	<p>Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>(члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама)</p>
	<p>Доказ</p> <p>За правно лице, предузетнике и физичко лице: - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; <u>-потврде не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда,</u></p>

Испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа и попуњавањем образаца уз понуду, и то:

1а.	<p>У с л о в</p> <p>Располаже неопходним техничким капацитетима и то:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. да понуђач поседује или користи пословне просторије у којима обавља услуге које су предмет набавке на територији града у оквиру партије; 2. да поседује минимум 3 дизалице и дијагностичке уређаје; 3. да поседује или користи возило за транспорт неисправних возила (шлеп возило) <p>(члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Доказ</p> <p>- Као доказ да располаже неопходним техничким капацитетом понуђач доставља потписану изјаву о техничком капацитету која је саставни део конкурсне документације (Образац 3). У прилогу изјаве доставља следећи доказ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. фотокопију власничког листа или фотокопију уговора о купопродаји или фотокопију уговора о закупу пословног простора.
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2а.	У с л о в	
	Располаже неопходним пословним капацитетом , односно да је обављао сличне услуге за најмање 3 (три) правна лица у току 2010.,2011. и 2012. године (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама)	
	Доказ	- Као доказ да располаже неопходним пословним капацитетом понуђач доставља потписану изјаву о референцама из Обрасца 2 (који је саставни део конкурсне документације)
3а.	У с л о в	
	Располаже неопходним кадровским капацитетом , односно да понуђач у својој кадровској структури, пре објављивања позива за достављање понуда, има најмање 5 (пет) радно ангажованих радника на пословима који су у директној вези са предметом јавне набавке. (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама)	
	Доказ	- Као доказ да располаже неопходним кадровским капацитетом понуђач доставља потписану изјаву о кадровском капацитету која је саставни део конкурсне документације (Образац 4) - Ангажовани радници морају имати најмање III степен стручне спреме чији је профил занимање техничке струке.
4а.	У с л о в	
	Овлашћење за потписивање понуде које се <u>ДОСТАВЉА САМО У СЛУЧАЈУ ДА ПОНУДУ ПОТПИСУЈЕ ЛИЦЕ КОЈЕ НИЈЕ ЗАСТУПНИК УПИСАН У РЕГИСТРУ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ</u>	
		-овлашћење сачињава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача. -мора бити наведено пуно име и презиме и ЈМБГ лица овлашћеног за потписивање -обавезно доставити картон депонованих потписа оверен од стране пословне банке, с тим да овера не може бити старија од 3 месеца пре дана објављивања позива за јавну набавку

Допунске напомене:

- Докази о испуњености услова из члана 75. ЗЈН могу се достављати у **неовереним копијама.**
- Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива Наручилац МОЖЕ да захтева од понуђача да у року од 3 (три) дана од дана пријема писменог позива представника Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа (свих или појединих) о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Поглавље VI од тачке 1. до 4.);
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз обавезу навођења који су то докази и странице на којој су доступни;
- Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;

- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона (Поглавље VI од тачке 1. до 4.) а од додатних услова подизвођачи морају располагати траженим техничким и кадровским капацитетом (Поглавље VI тачке 1а. и 3а) ;

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона (Поглавље VI од тачке 1. до 4.), а додатне услове испуњавају заједно.

- Наручилац напомиње да се доказ из члана 75. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама не прилаже, обзиром да за обављање предметне делатности није предвиђена посебна дозвола.

Место _____

Датум _____

ПОНУЂАЧА

- потпис -

М.П.

**VII ОБРАСЦИ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
404-02-194/2013-11**

ОБРАЗАЦ 1

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА
ИЗ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

● Потврђујемо да смо разумели и у потпуности, без резерве прихватили све услове наручиоца у вези учешћа у предметној јавној набавци, односно услове и правила објављене у позиву као и услове и захтеве назначене у конкурсној документацији. Свесни смо и сагласни да ти услови у целини представљају саставни део уговора који ће се закључити са најповољнијим понуђачем и који мора бити сагласан са овим условима.

● Као овлашћено лице за заступање понуђача, одговорно изјављујем да су сви подаци садржани у понуди истинити, уз свест да давање нетачних или непотпуних информација подлеже прекршајној одговорности у складу са чланом 170. Закона о јавним набавкама и да може довести до искључења из овог поступка и свих будућих поступака набавки наручиоца као и да ће случај бити пријављен Управи за јавне набавке и Комисији за заштиту права РС.

● Обавезујем се да, на захтев наручиоца, у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева, доставим тражене доказе којима се потврђује веродостојност података датих у понуди.

● Сагласни смо да наручилац може, у случајевима предвиђеним уговорним одредбама, реализовати предвиђено средство обезбеђења у пуном обиму, без посебних услова или сагласности.

● Овом поступку јавне набавке приступамо након пажљивог упознавања са посебним захтевима наручиоца садржаним у конкурсној документацији, у духу добрих пословних обичаја, а у циљу закључења уговора о предметној јавној набавци. Уколико будемо сматрали да су се у току спровођења овог поступка стекли услови за подношење захтева за заштиту права понуђача, исти ћемо покренути у складу са законским одредбама али ни у ком случају мотив и сврха учешћа у предметном поступку јавне набавке није подношење захтева за заштиту понуђача нити опструкција поступка јавне набавке у било ком смислу.

Место _____

Датум _____

М.П.

**ПОНУЂАЧ
- потпис -**

Напомена:

1. Изјаву потписати и оверити печатом понуђача.
2. У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери изјаву из Обрасца 1 (исту претходно копирати у потребном броју примерака).

ОБРАЗАЦ 2**ИЗЈАВА О РЕФЕРЕНЦАМА
404-02-194/2013-11**

Овим изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуђач

..... ,

обављао сличне услуге за најмање 3 (три) правна лица у току 2010., 2011. и 2012. године и то:

ред. бр.	пун назив и седиште референтног наручиоца услуге (навести име и број телефона контакт особе)	назив услуге	предмет и вредност уговора
	1	2	3
1.			
2.			
3.			
4.			

Место _____

Датум _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

Напомене:

1. *Обавезно уписати све тражене податке за најмање три референтна наручиоца услуге.*
2. *Наручилац задржава право да провери наводе понуђача.*
3. *У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери изјаву из Обрасца 2.*

ОБРАЗАЦ 3**ИЗЈАВА О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ
404-02-194/2013-11**

По пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач

.....
располаже и одговарајућим техничким капацитетима неопходним за реализацију предмета уговора и потврђујем да ће, за сво време трајања уговора, располагати техничким капацитетима који одговарају стандардним захтевима Наручиоца и правилима струке.

Неопходним **техничким капацитетима** сматра се следеће:

1. да понуђач поседује или користи пословне просторије у којима обавља услуге које су предмет набавке на територији града у оквиру партије
2. да поседује минимум 3 дизалице и дијагностичке уређаје
3. да поседује или користи возило за транспорт неисправних возила (шлеп возило).

Сву опрему и материјал, неопходну за вршење услуге већ поседујемо или ћемо је набавити о сопственом трошку, с тим да гарантујемо да је иста стандардног квалитета.

Место _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

Датум _____

У прилогу изјаве понуђач доставља следећи доказ:

- фотокопију власничког листа **или** фотокопију уговора о купопродаји **или** фотокопију уговора о закупу пословног простора.

Уколико понуђач не достави тражене доказе, понуда ће бити одбијена због битног недостатка.

НАПОМЕНЕ:

1. Изјаву потписати и оверити печатом понуђача.

2. У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери изјаву из Обрасца 3 (иста се може копирати у потребном броју примерака).

ОБРАЗАЦ 4**ИЗЈАВА О ДОВОЉНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ
404-02-194/2013-11**

У циљу реализације јавне набавке за доделу уговора о вршењу услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач

_____ ,
у тренутку подношења ове понуде располаже одговарајућим кадровским капацитетима тј. има ангажовано _____ извршилаца (**најмање 5**) у сталном радном односу или по основу уговора, који ће бити ангажовани на пословима који су у директној вези са предметом јавне набавке.

Гарантујем да ће наведени број извршилаца бити ангажован до потпуног извршења предмета јавне набавке као и да сви извршиоци имају III степен стручне спреме чији је профил занимање техничке струке.

Такође, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да се према запосленим и ангажованим лицима уредно испуњавају минимални захтеви из колективног уговора односно другог одговарајућег правног акта.

Место _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

Датум _____

Напомена:

1. Изјаву потписати и оверити печатом понуђача.
2. У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери изјаву из Обрасца 4 (иста се може копирати у потребном броју примерака).

ОБРАЗАЦ 5

МЕНИЧНА ИЗЈАВА
404-02-194/2013-11
(Гаранција за добро извршење посла)

Назив правног лица (у даљем тексту: Понуђач) _____

Адреса седишта, број поште и место _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке _____

у _____, дана _____ 2013. године

На име гаранције уредног извршавања уговорних обавеза према Управи за заштиту биља Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије (у даљем тексту: Управа), по основу Уговора број 404-02-194/2013-11 од _____ 2013. године (*попуњава наручилац*) о набавци услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова за потребе Управе, а који је Понуђач закључио са Управом, у прилогу вам достављамо 1 (једну) меницу бр. _____.

Овом изјавом овлашћујемо Министарство да меницу из претходног става ове изјаве може попунити ради наплате својих доспелих потраживања у складу са одредбама Уговора уписом износа који одговара висини од 10% укупне вредности уговора без обрачунатог пореза на додату вредност, што номинално износи _____ динара, (*попуњава Наручилац након избора најповољнијег понуђача*) као менице „по виђењу“, са клаузулом „без протеста“ и уписом датума издавања менице на дан њеног попуњавања те извршити домицилирање менице према потребама Министарства и овако попуњену меницу активирати ради њене наплате у случајевима предвиђеним уговором.

Ова менична изјава и достављена меница потписане су од стране овлашћеног лица Понуђача, у складу са картоном депонованих потписа чија се копија, са овером пословне банке Понуђача, не старијом од три месеца од дана пријема позива, уз доказ о регистрацији менице, прилаже уз ову изјаву.

Место _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

Датум _____

Напомена:

1. Меницу и меничну изјаву доставља **само изабрани понуђач** при потписивању уговора с тим што се, уз меницу доставља и **доказ о регистрацији менице**.

2. Детаљнија објашњења у Поглављу IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ, тачка 12. Средства финансијског обезбеђења.

ОБРАЗАЦ 6**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ
ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
404-02-194/2013-11**

Понуђач _____ (*пун назив и адреса понуђача*) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Место _____

М.П.

**ПОНУЂАЧ
- потпис -**

Датум _____

НАПОМЕНЕ:

1. Изјаву попунити на местима где је то предвиђено, потписати и оверити печатом понуђача.
2. У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери изјаву из обрасца б (исту претходно копирати у потребном броју примерака).

ОБРАЗАЦ 7**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
404-02-194/2013-11**

Понуђач _____ (пун назив и адреса понуђача) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место _____

Датум _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -
_____**НАПОМЕНЕ:**

1. Изјаву попунити на местима где је то предвиђено, потписати и оверити печатом понуђача.
2. У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери изјаву из обрасца 7 (исту претходно копирати у потребном броју примерака).

ОБРАЗАЦ 8**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
404-02-194/2013-11**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

Р.бр.	Опис	Износ
1.		
2.		
3.		
	УКУПНО:	

Место _____

Датум _____

М.П.

**ПОНУЂАЧ
- потпис -****НАПОМЕНЕ:**

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

ОБРАЗАЦ 9**ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ
404-02-194/2013-11**

Обавезујем се да ћу у складу са уговором о јавној набавци услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова истовремено са потписивањем уговора, положити средство финансијског обезбеђења предвиђено уговором и конкурсном документацијом.

Место _____

М.П.

ПОНУЂАЧ**- потпис -**

Датум _____

НАПОМЕНЕ:

1. Гаранција за добро извршење посла је бланко соло меница са одговарајућим меничним овлашћењем коју доставља само изабрани понуђач.

2. Уколико понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у назначеном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

3. У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери изјаву из Обрасца 9.

4. У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потписује ову изјаву нити да доставља гаранцију, јер понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ОБРАЗАЦ 10**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА НЕ
НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
404-02-194/2013-11**

У циљу реализације јавне набавке за доделу уговора о вршењу услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Место _____

Датум _____

М.П.

**ПОНУЂАЧ
- потпис -**

НАПОМЕНА: Изјава се попуњава само у случају да понуђач не наступа са подизвођачем.

ОБРАЗАЦ 11**ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА
404-02-194/2013-11**

У циљу реализације јавне набавке за доделу уговора о вршењу услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да наступамо са подизвођачима и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

У понуди подизвођач _____

(*пун назив и адреса подизвођача*) у укупној вредности понуде учествује са _____ % вредности понуде, а подизвођач ће извршити следећи део предмета набавке:

У понуди подизвођач _____

(*пун назив и адреса подизвођача*) у укупној вредности понуде учествује са _____ % вредности понуде, а подизвођач ће извршити следећи део предмета набавке:

У понуди подизвођач _____

(*пун назив и адреса подизвођача*) у укупној вредности понуде учествује са _____ % вредности понуде, а подизвођач ће извршити следећи део предмета набавке:

НАПОМЕНА:

*У складу са чланом 80. ЗЈН понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 50 %** као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.*

Место _____

Датум _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

VIII МОДЕЛИ УГОВОРА ЗА ПОЈЕДИНЕ ВРСТЕ ВОЗИЛА

Напомене:

- У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.
- У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.
- Садржина потписаног уговора не може се разликовати од садржине модела уговора.
- Садржина потписаног уговора не може се разликовати од садржине модела уговора, па потписивањем модела уговора понуђач потврђује сагласност са текстом уговора и доказује спремност да уговор идентичне садржине потпише у случају да његова понуда буде изабрана као најповољнија.

Модел 1-за партију 1

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА И ОДРЖАВАЊА МОТОРНИХ ВОЗИЛА - ЗАСТАВА, ЛАДА, ФИАТ, ШКОДА, НИСАН и СУЗУКИ-

закључен у Београду, дана _____ између следећих уговорних страна:

1. Република Србија – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управа за заштиту биља – Београд, Омладинских бригада 1, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), коју заступа Драган Дедић, шеф Одсека за признавање сорти, по овлашћењу министра број 119-01-90/2013-09 од 13.03.2013. године, ПИБ 102199463, матични број: 07453558, шифра делатности: 75130.

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, (у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ), кога заступа директор, _____, текући рачун: _____ који се води код _____, ПИБ _____, матични број: _____, шифра делатности: _____,

Остали учесници у заједничкој понуди:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

Уговорне стране констатују:

- да је Управа за заштиту биља Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012), спровела отворени поступак јавне набавке број 404-02-194/2013-11, чији је предмет набавка услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова, а на основу позива понуђачима објављеним на Порталу Управе за јавне набавке portal.ujn.gov.rs као и на интернет адреси Наручиоца www.uzb.minpolj.gov.rs од 31.05.2013. године;

- да је Добављач доставио **самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде)** понуду број _____ од _____ године (**биће преузето из понуде**) која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора, **за Партију број 1 - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА, ФИАТ, ШКОДА, НИСАН и СУЗУКИ на територији града Београда;**

- да Наручилац, на основу Одлуке о додели уговора број 404-02-194/2013-11 од _____ (**понуђава Наручилац**), изабрао Добављача за набавку предметне услуге;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Предмет овог уговора су услуге сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова за моторна возила, у свему према овом уговору и понуди Добављача број _____ од _____ 2013. године (**биће преузето из понуде**) и условима и захтевима Наручиоца садржаним у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Добављач је обавезан да при закључењу уговора достави у електронској и штампаној форми норматив који ће се примењивати за све врсте услуга које нису обухваћене спецификацијом и понудом, као и ценовник резервних делова у електронској и штампаној форми, који ће представљати основ за плаћање и праћење реализације уговора.

Норматив и ценовник резервних делова представљају саставни део овог Уговора.

ЦЕНА**Члан 2.**

Цена по норма часу износи _____ динара без ПДВ-а. (**биће преузето из понуде**)

Уговорена цена за сваку извршену услугу се израчунава на основу цене по норма часу, норматива који ће се примењивати за све врсте услуга, цене нових оригиналних резервних делова и потрошног материјала.

У цену су урачунати сви трошкови Добављача. Промена цена није могућа.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**Члан 3.**

Исплата уговорене цене за услуге које су предмет овог Уговора вршиће се сукцесивно, на основу испостављеног рачуна.

Наведени рачун Добављач је дужан да достави служби за економско-финансијске послове као и да у истом наведе број овог уговора и регистарски број возила на које се рачун односи.

Уз рачун се обавезно прилаже рачун о куповини резервног дела који садржи назив и седиште продавца, као и копија радног налога издатог од стране Наручиоца.

Оквирни рок за плаћање уредно достављеног рачуна је _____ дана (*биће преузето из понуде*) од дана пријема уредно сачињеног рачуна с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца. (*минимум 15 дана*)

У складу са чл. 4 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. гласник РС бр. 119/12) рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од 45 дана.

Наручилац задржава право да плаћање доспелог рачуна изврши у складу са могућностима извршења буџета Републике Србије, имајући у виду расположиве месечне квоте, а Добављач је сагласан да пружене услуге буду плаћене у складу са наведеним могућностима.

По исплати уговорене цене на уговорени начин, све финансијске обавезе Наручиоца према Добављачу по основу овог уговора престају.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Добављач је обавезан да при закључењу уговора, као средство финансијског обезбеђења, за добро извршење посла преда Наручиоцу гаранцију – једну бланко соло меницу.

Уз наведену меницу дужан је да преда и менично овлашћење – изјаву којом овлашћује Наручиоца да исту попуни износом од 10% од максималне укупне вредности уговора, исказане без обрачунаог пореза на додату вредност, што номинално износи динара (*понуђава Наручилац*) у случају да своје обавезе не извршава у складу са роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Меницу и меничну изјаву потписује лице овлашћено за потписивање финансијских докумената, према картону депонованих потписа, који не може бити старији од 3 месеца, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача којом се потврђују имена и потписи лица наведених за потписивање као важећа.

Фотокопију картона депонованих потписа са оригиналном овером од стране пословне банке, Добављач доставља уз средство обезбеђења.

Уз наведену меницу, Добављач је обавезан доставити и доказ о регистрацији менице, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" број 56/2011).

Наручилац се обавезује да меницу са меничним овлашћењем врати Добављачу најдоцније у року од 15 (петнаест дана) по истеку уговора, уколико је у међувремену не искористи у складу са претходним ставовима овог члана.

Уколико Добављач не обезбеди и не преда Наручиоцу средство обезбеђења на начин предвиђен овим чланом, уговор не ступа на снагу и наручилац задржава право да уговор о јавној набавци додели следећем најповољнијем понуђачу.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА КОД ДОБАВЉАЧА

Члан 5.

Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних члановима 75. и 76. Закона о јавним набавкама, о промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 6.

Наручилац је обавезан да:

1. одговори на питања постављена у складу са одредбама овог уговора,
2. изврши плаћање у складу са одредбама уговора,
3. достави Добављачу примедбе на пружене услуге,
4. обавести Добављача о контакт особи,
5. придржава се уговорених рокова и начина реализације уговорних обавеза.

Члан 7.

Добављач се обавезује да:

1. предметне услуге врши сходно правилима струке, у свему према задатку и условима које је добио од Наручиоца,
2. обавести Наручиоца о имену и броју телефона контакт особе,
3. придржава се уговорених рокова и начина реализације уговорних обавеза,
4. одговори на примедбе Наручиоца у вези пружених услуга,
5. истовремено са потписивањем уговора достави у електронској форми НОРМАТИВ који ће се примењивати за све врсте услуга и придржава се истог,
6. поступа у свему према спецификацији услуга која је саставни део конкурсне документације, која је оверена и потписана од стране понуђача и чини саставни део овог уговора.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 8.

Набавка резервних делова, као прилог фактури, доказује се рачуном о куповини који садржи назив и седиште продавца. Добављач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове. Гаранција за уграђене оригиналне резервне делове је произвођачка.

Добављач потписивањем уговора потврђује да ће обрачуната фактурисана вредност услуге одржавања возила, поред наведене вредности непосредног рада, обухватити и вредност нових оригиналних резервних делова и оригиналног потрошног материјала, према врсти конкретне услуге у складу са захтевом Наручиоца.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 9.

Државни службеници који су задужени службеним возилом су дужни да приликом предаје возила за поправку предају и радни налог потписан од стране директора Управе за заштиту биља и лица задуженог за праћење реализације уговора. Радни налог може бити достављен и директно Добављачу од стране овлашћеног лица Наручиоца факсом, електронском поштом или редовном поштом.

У случају да овлашћено лице Добављача констатује да је неопходно извршити накнадне радове који нису прецизирани у радном налогу, неопходно је контактирати овлашћено лице Наручиоца. Копију радног налога издатог од стране Наручиоца Добављач прилаже уз фактуру, након извршене услуге.

Државни службеник који је задужен возилом и има седиште у граду у оквиру једне партије, неће бити обавезан да у том граду сервисира возило, већ може користити услуге сервиса из других градова уколико су му просторно ближи од сервиса у његовом седишту.

Добављач се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора изврши у свему под условима из овог уговора.

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати недостатке у квалитету и обиму извршене услуге, у случају рекламације.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршене услуге, Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Уколико Додављач пружи Наручиоцу неадекватну услугу, односно ако иста не одговара неком од елемената садржаних у овом уговору, Додављач одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Члан 10.

Додављач даје гаранцију _____ месеци за квалитет извршених услуга. **(биће преузето из понуде)** Уколико се у току периода гаранције понови исти квар на возилу, Додављач га мора отклонити најкасније у року од три дана без накнаде.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ ОД ДАНА ПРИЈЕМА ВОЗИЛА

Члан 11.

Додављач је дужан да изврши услугу у року од _____ дана од дана пријема возила, изузимајући генералне поправке на мотору, поправке на мењачу и хаваријске поправке. **(биће преузето из понуде)**

ШЛЕПОВАЊЕ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА И УДАЉЕНОСТ СЕРВИСА

Члан 12.

Додављач ће извршити шлеповање неисправних возила, уз предходну сагласност Наручиоца, по цени од _____ динара по км без ПДВ-а, што износи _____ динара по км са ПДВ-ом. **(биће преузето из понуде)**

Удаљеност сервиса од седишта Наручиоца у оквиру партије је _____ км. У случају да Додављач сервисне услуге врши у сервисним просторијама које су удаљене више од 20км од градова наведених у оквиру партије у обавези је да возило сервисира на следећи начин:

- преузме возило на адреси Наручиоца;
- изврши шлеповање неисправног возила до сервисних просторија;
- изврши поправку возила;
- врати возило на адресу Наручиоца;

Све трошкове транспорта возила до сервисних просторија које су удаљене више од 20км од градова у оквиру партије и назад до адресе Наручиоца, сноси Додављач.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, тумачењем одредби уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације и садржаја изјава и других доказа које је Додављач доставио уз своју понуду.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, уговарају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 14.

Уговор се може раскинути споразумно или једнострано. Уговор се не може раскинути због неиспуњења незнатног дела уговорних обавеза.

У случајевима да се стекну услови за раскид уговора, Наручилац ће одмах обавестити овлашћено лице Додављача.

У случају раскида уговора, уговорне стране задржавају сва права стечена у периоду трајања уговора.

Уговор се може раскинути на основу писмене сагласности уговорних страна, уколико престане да постоји заједнички интерес уговорних страна за реализацију

предмета уговора, уз прецизно дефинисање међусобних права и обавеза насталих до момента раскида уговора. Споразумом о раскиду уговора, уговорне стране утврђују права и обавеза које проистичу из раскида као и дан престанка важења Уговора.

Уколико се уговорне стране другачије не договоре, уговор престаје да важи истеком рока од 15 дана од дана споразума о раскиду.

У случају раскида уговора услед неиспуњења уговорних обавеза друге стране, савесна уговорна страна има право на накнаду штете у складу са законом. Отказни рок у том случају износи 8 дана и почиње тећи од дана достављања писаног обавештења о једностраном раскиду уговора.

Члан 15.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, у делу у коме нису супротне императивним одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 16.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна, с тим да се исти закључује под одложним условом односно ступа на снагу достављањем гаранције за добро извршење посла. Уговор се закључује на период од 12 месеци.

Све измене и допуне овог уговора пуноважне су уколико су сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

За ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Модел 2-за Партије 2,3,4,5,6,7,8 и 9

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА
И ОДРЖАВАЊА МОТОРНИХ ВОЗИЛА
- ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ -**

закључен у Београду, дана _____ између следећих уговорних страна:

1. Република Србија – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управа за заштиту биља – Београд, Омладинских бригада 1, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), коју заступа Драган Дедић, шеф Одсека за признавање сорти, по овлашћењу министра број 119-01-90/2013-09 од 13.03.2013. године, ПИБ 102199463, матични број: 07453558, шифра делатности: 75130.

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, (у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ), кога заступа директор, _____, текући рачун: _____ који се води код _____, ПИБ _____, матични број: _____, шифра делатности: _____,

Остали учесници у заједничкој понуди:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____

2. _____

3. _____

Подизвођачи:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____

2. _____

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

Уговорне стране констатују:

- да је Управа за заштиту биља Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012), спровела отворени поступак јавне набавке број 404-02-194/2013-11, чији је предмет набавка услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова, а на основу позива понуђачима објављеним на Порталу Управе за јавне набавке portal.ujn.gov.rs као и на интернет адреси Наручиоца www.uzb.minpolj.gov.rs од 31.05.2013. године;

- да је Добављач доставио **самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде)** понуду број _____ од _____ године **(биће преузето из понуде)** која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора, за Партију број _____ - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА и ФИАТ, на територији града _____; **(биће преузето из понуде)**

- да Наручилац, на основу Одлуке о додели уговора број 404-02-194/2013-11 од _____ (понуђава Наручилац), изабрао Добављача за набавку предметне услуге;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова за моторна возила, у свему према овом уговору и понуди Добављача број _____ од _____ 2013. године (биће преузето из понуде) и условима и захтевима Наручиоца садржаним у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Добављач је обавезан да при закључењу уговора достави у електронској и штампаној форми норматив који ће се примењивати за све врсте услуга које нису обухваћене спецификацијом и понудом, као и ценовник резервних делова у електронској и штампаној форми, који ће представљати основ за плаћање и праћење реализације уговора.

Норматив и ценовник резервних делова представљају саставни део овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Цена по норма часу износи _____ динара без ПДВ-а. (биће преузето из понуде)

Уговорена цена за сваку извршену услугу се израчунава на основу цене по норма часу, норматива који ће се примењивати за све врсте услуга, цене нових оригиналних резервних делова и потрошног материјала.

У цену су урачунати сви трошкови Добављача. Промена цена није могућа.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Исплата уговорене цене за услуге које су предмет овог Уговора вршиће се sukcesивно, на основу испостављеног рачуна.

Наведени рачун Добављач је дужан да достави служби за економско-финансијске послове као и да у истом наведе број овог уговора и регистарски број возила на које се рачун односи.

Уз рачун се обавезно прилаже рачун о куповини резервног дела који садржи назив и седиште продавца, као и копија радног налога издатог од стране Наручиоца.

Оквирни рок за плаћање уредно достављеног рачуна је _____ дана (биће преузето из понуде) од дана пријема уредно сачињеног рачуна с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца. (минимум 15 дана)

У складу са чл. 4 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. гласник РС бр. 119/12) рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од 45 дана.

Наручилац задржава право да плаћање доспелог рачуна изврши у складу са могућностима извршења буџета Републике Србије, имајући у виду расположиве месечне квоте, а Добављач је сагласан да пружене услуге буду плаћене у складу са наведеним могућностима.

По исплати уговорене цене на уговорени начин, све финансијске обавезе Наручиоца према Добављачу по основу овог уговора престају.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Добављач је обавезан да при закључењу уговора, као средство финансијског обезбеђења, за добро извршење посла преда Наручиоцу гаранцију – једну бланко соло меницу.

Уз наведену меницу дужан је да преда и менично овлашћење – изјаву којом овлашћује Наручиоца да исту попуни износом од 10% од максималне укупне вредности уговора, исказане без обрачунаог пореза на додату вредност, што номинално износи динара (*понуђава Наручилац*) у случају да своје обавезе не извршава у складу са роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Меницу и меничну изјаву потписује лице овлашћено за потписивање финансијских докумената, према картону депонованих потписа, који не може бити старији од 3 месеца, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача којом се потврђују имена и потписи лица наведених за потписивање као важећа.

Фотокопију картона депонованих потписа са оригиналном овером од стране пословне банке, Добављач доставља уз средство обезбеђења.

Уз наведену меницу, Добављач је обавезан доставити и доказ о регистрацији менице, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" број 56/2011).

Наручилац се обавезује да меницу са меничним овлашћењем врати Добављачу најдоцније у року од 15 (петнаест дана) по истеку уговора, уколико је у међувремену не искористи у складу са претходним ставовима овог члана.

Уколико Добављач не обезбеди и не преда Наручиоцу средство обезбеђења на начин предвиђен овим чланом, уговор не ступа на снагу и наручилац задржава право да уговор о јавној набавци додели следећем најповољнијем понуђачу.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА КОД ДОБАВЉАЧА**Члан 5.**

Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних члановима 75. и 76. Закона о јавним набавкама, о промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА**Члан 6.**

Наручилац је обавезан да:

6. одговори на питања постављена у складу са одредбама овог уговора,
7. изврши плаћање у складу са одредбама уговора,
8. достави Добављачу примедбе на пружене услуге,
9. обавести Добављача о контакт особи,
10. придржава се уговорених рокова и начина реализације уговорних обавеза.

Члан 7.

Добављач се обавезује да:

7. предметне услуге врши сходно правилима струке, у свему према задатку и условима које је добио од Наручиоца,
8. обавести Наручиоца о имену и броју телефона контакт особе,
9. придржава се уговорених рокова и начина реализације уговорних обавеза,
10. одговори на примедбе Наручиоца у вези пружених услуга,
11. истовремено са потписивањем уговора достави у електронској форми НОРМАТИВ који ће се примењивати за све врсте услуга и придржава се истог,

12. поступа у свему према спецификацији услуга која је саставни део конкурсне документације, која је оверена и потписана од стране понуђача и чини саставни део овог уговора.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 8.

Набавка резервних делова, као прилог фактури, доказује се рачуном о куповини који садржи назив и седиште продавца. Добављач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове. Гаранција за уграђене оригиналне резервне делове је произвођачка.

Добављач потписивањем уговора потврђује да ће обрачуната фактурисана вредност услуге одржавања возила, поред наведене вредности непосредног рада, обухватити и вредност нових оригиналних резервних делова и оригиналног потрошног материјала, према врсти конкретне услуге у складу са захтевом Наручиоца.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 9.

Државни службеници који су задужени службеним возилом су дужни да приликом предаје возила за поправку предају и радни налог потписан од стране директора Управе за заштиту биља и лица задуженог за праћење реализације уговора. Радни налог може бити достављен и директно Добављачу од стране овлашћеног лица Наручиоца факсом, електронском поштом или редовном поштом.

У случају да овлашћено лице Добављача констатује да је неопходно извршити накнадне радове који нису прецизирани у радном налогу, неопходно је контактирати овлашћено лице Наручиоца. Копију радног налога издатог од стране Наручиоца Добављач прилаже уз фактуру, након извршене услуге.

Државни службеник који је задужен возилом и има седиште у граду у оквиру једне партије, неће бити обавезан да у том граду сервисира возило, већ може користити услуге сервиса из других градова уколико су му просторно ближи од сервиса у његовом седишту.

Добављач се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора изврши у свему под условима из овог уговора.

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати недостатке у квалитету и обиму извршене услуге, у случају рекламације.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршене услуге, Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Уколико Добављач пружи Наручиоцу неадекватну услугу, односно ако иста не одговара неком од елемената садржаних у овом уговору, Добављач одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Члан 10.

Добављач даје гаранцију _____ месеци за квалитет извршених услуга. **(биће преузето из понуде)** Уколико се у току периода гаранције понови исти квар на возилу, Добављач га мора отклонити најкасније у року од три дана без накнаде.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ ОД ДАНА ПРИЈЕМА ВОЗИЛА

Члан 11.

Добављач је дужан да изврши услугу у року од _____ дана од дана пријема возила, изузимајући генералне поправке на мотору, поправке на мењачу и

хаваријске поправке. (*биће преузето из понуде*)

ШЛЕПОВАЊЕ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА И УДАЉЕНОСТ СЕРВИСА

Члан 12.

Добављач ће извршити шлеповање неисправних возила, уз предходну сагласност Наручиоца, по цени од _____ динара по км без ПДВ-а, што износи _____ динара по км са ПДВ-ом. (*биће преузето из понуде*)

Удаљеност сервиса од седишта Наручиоца у оквиру партије је _____ км. У случају да Добављач сервисне услуге врши у сервисним просторијама које су удаљене више од 20км од градова наведених у оквиру партије у обавези је да возило сервисира на следећи начин:

- преузме возило на адреси Наручиоца;
- изврши шлеповање неисправног возила до сервисних просторија;
- изврши поправку возила;
- врати возило на адресу Наручиоца;

Све трошкове транспорта возила до сервисних просторија које су удаљене више од 20км од градова у оквиру партије и назад до адресе Наручиоца, сноси Добављач.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, тумачењем одредби уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације и садржаја изјава и других доказа које је Добављач доставио уз своју понуду.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, уговарају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 14.

Уговор се може раскинути споразумно или једнострано. Уговор се не може раскинути због неиспуњења незнатног дела уговорних обавеза.

У случајевима да се стекну услови за раскид уговора, Наручилац ће одмах обавестити овлашћено лице Добављача.

У случају раскида уговора, уговорне стране задржавају сва права стечена у периоду трајања уговора.

Уговор се може раскинути на основу писмене сагласности уговорних страна, уколико престане да постоји заједнички интерес уговорних страна за реализацију предмета уговора, уз прецизно дефинисање међусобних права и обавеза насталих до момента раскида уговора. Споразумом о раскиду уговора, уговорне стране утврђују права и обавеза које проистичу из раскида као и дан престанка важења Уговора.

Уколико се уговорне стране другачије не договоре, уговор престаје да важи истеком рока од 15 дана од дана споразума о раскиду.

У случају раскида уговора услед неиспуњења уговорних обавеза друге стране, савесна уговорна страна има право на накнаду штете у складу са законом. Отказни рок у том случају износи 8 дана и почиње тећи од дана достављања писаног обавештења о једностраном раскиду уговора.

Члан 15.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, у делу у коме нису супротне императивним одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 16.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица

уговорних страна, с тим да се исти закључује под одложним условом односно ступа на снагу достављањем гаранције за добро извршење посла. Уговор се закључује на период од 12 месеци.

Све измене и допуне овог уговора пуноважне су уколико су сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

За ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Модел 3-за Партије 10 и 11

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА
И ОДРЖАВАЊА МОТОРНИХ ВОЗИЛА
- ЗАСТАВА, ЛАДА, ФИАТ и ШКОДА –**

закључен у Београду, дана _____ између следећих уговорних страна:

1. Република Србија – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управа за заштиту биља – Београд, Омладинских бригада 1, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), коју заступа Драган Дедић, шеф Одсека за признавање сорти, по овлашћењу министра број 119-01-90/2013-09 од 13.03.2013. године, ПИБ 102199463, матични број: 07453558, шифра делатности: 84.11.

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, (у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ), кога заступа директор, _____, текући рачун: _____ који се води код _____, ПИБ _____, матични број: _____, шифра делатности: _____,

Остали учесници у заједничкој понуди:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____

2. _____

3. _____

Подизвођачи:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____

2. _____

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

Уговорне стране констатују:

- да је Управа за заштиту биља Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012), спровела отворени поступак јавне набавке број 404-02-194/2013-11, чији је предмет набавка услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова, а на основу позива понуђачима објављеним на Порталу Управе за јавне набавке portal.ujn.gov.rs као и на интернет адреси Наручиоца www.uzb.minpolj.gov.rs од 31.05.2013. године;

- да је Добављач доставио **самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде)** понуду број _____ од _____ године **(биће преузето из понуде)** која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора, за Партију број _____ - Редовно сервисирање и текуће одржавање возила за програм ЗАСТАВА, ЛАДА, ФИАТ и ШКОДА, на територији града _____; **(биће преузето из понуде)**

- да Наручилац, на основу Одлуке о додели уговора број 404-02-194/2013-11 од _____ (понуђава Наручилац), изабрао Добављача за набавку предметне услуге;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова за моторна возила, у свему према овом уговору и понуди Добављача број _____ од _____ 2013. године (биће преузето из понуде) и условима и захтевима Наручиоца садржаним у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Добављач је обавезан да при закључењу уговора достави у електронској и штампаној форми норматив који ће се примењивати за све врсте услуга које нису обухваћене спецификацијом и понудом, као и ценовник резервних делова у електронској и штампаној форми, који ће представљати основ за плаћање и праћење реализације уговора.

Норматив и ценовник резервних делова представљају саставни део овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Цена по норма часу износи _____ динара без ПДВ-а. (биће преузето из понуде)

Уговорена цена за сваку извршену услугу се израчунава на основу цене по норма часу, норматива који ће се примењивати за све врсте услуга, цене нових оригиналних резервних делова и потрошног материјала.

У цену су урачунати сви трошкови Добављача. Промена цена није могућа.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Исплата уговорене цене за услуге које су предмет овог Уговора вршиће се sukcesивно, на основу испостављеног рачуна.

Наведени рачун Добављач је дужан да достави служби за економско-финансијске послове као и да у истом наведе број овог уговора и регистарски број возила на које се рачун односи.

Уз рачун се обавезно прилаже рачун о куповини резервног дела који садржи назив и седиште продавца, као и копија радног налога издатог од стране Наручиоца.

Оквирни рок за плаћање уредно достављеног рачуна је _____ дана (биће преузето из понуде) од дана пријема уредно сачињеног рачуна с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца. (минимум 15 дана)

У складу са чл. 4 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. гласник РС бр. 119/12) рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од 45 дана.

Наручилац задржава право да плаћање доспелог рачуна изврши у складу са могућностима извршења буџета Републике Србије, имајући у виду расположиве месечне квоте, а Добављач је сагласан да пружене услуге буду плаћене у складу са наведеним могућностима.

По исплати уговорене цене на уговорени начин, све финансијске обавезе Наручиоца према Добављачу по основу овог уговора престају.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Добављач је обавезан да при закључењу уговора, као средство финансијског обезбеђења, за добро извршење посла преда Наручиоцу гаранцију – једну бланко соло меницу.

Уз наведену меницу дужан је да преда и менично овлашћење – изјаву којом овлашћује Наручиоца да исту попуни износом од 10% од максималне укупне вредности уговора, исказане без обрачунаог пореза на додату вредност, што номинално износи динара (*понуђава Наручилац*) у случају да своје обавезе не извршава у складу са роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Меницу и меничну изјаву потписује лице овлашћено за потписивање финансијских докумената, према картону депонованих потписа, који не може бити старији од 3 месеца, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача којом се потврђују имена и потписи лица наведених за потписивање као важећа.

Фотокопију картона депонованих потписа са оригиналном овером од стране пословне банке, Добављач доставља уз средство обезбеђења.

Уз наведену меницу, Добављач је обавезан доставити и доказ о регистрацији менице, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" број 56/2011).

Наручилац се обавезује да меницу са меничним овлашћењем врати Добављачу најдоцније у року од 15 (петнаест дана) по истеку уговора, уколико је у међувремену не искористи у складу са претходним ставовима овог члана.

Уколико Добављач не обезбеди и не преда Наручиоцу средство обезбеђења на начин предвиђен овим чланом, уговор не ступа на снагу и наручилац задржава право да уговор о јавној набавци додели следећем најповољнијем понуђачу.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА КОД ДОБАВЉАЧА**Члан 5.**

Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних члановима 75. и 76. Закона о јавним набавкама, о промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА**Члан 6.**

Наручилац је обавезан да:

1. одговори на питања постављена у складу са одредбама овог уговора,
2. изврши плаћање у складу са одредбама уговора,
3. достави Добављачу примедбе на пружене услуге,
4. обавести Добављача о контакт особи,
5. придржава се уговорених рокова и начина реализације уговорних обавеза.

Члан 7.

Добављач се обавезује да:

1. предметне услуге врши сходно правилима струке, у свему према задатку и условима које је добио од Наручиоца,
2. обавести Наручиоца о имену и броју телефона контакт особе,
3. придржава се уговорених рокова и начина реализације уговорних обавеза,
4. одговори на примедбе Наручиоца у вези пружених услуга,
5. истовремено са потписивањем уговора достави у електронској форми НОРМАТИВ који ће се примењивати за све врсте услуга и придржава се истог,

6. поступа у свему према спецификацији услуга која је саставни део конкурсне документације, која је оверена и потписана од стране понуђача и чини саставни део овог уговора.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 8.

Набавка резервних делова, као прилог фактури, доказује се рачуном о куповини који садржи назив и седиште продавца. Добављач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове. Гаранција за уграђене оригиналне резервне делове је произвођачка.

Добављач потписивањем уговора потврђује да ће обрачуната фактурисана вредност услуге одржавања возила, поред наведене вредности непосредног рада, обухватити и вредност нових оригиналних резервних делова и оригиналног потрошног материјала, према врсти конкретне услуге у складу са захтевом Наручиоца.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 9.

Државни службеници који су задужени службеним возилом су дужни да приликом предаје возила за поправку предају и радни налог потписан од стране директора Управе за заштиту биља и лица задуженог за праћење реализације уговора. Радни налог може бити достављен и директно Добављачу од стране овлашћеног лица Наручиоца факсом, електронском поштом или редовном поштом.

У случају да овлашћено лице Добављача констатује да је неопходно извршити накнадне радове који нису прецизирани у радном налогу, неопходно је контактирати овлашћено лице Наручиоца. Копију радног налога издатог од стране Наручиоца Добављач прилаже уз фактуру, након извршене услуге.

Државни службеник који је задужен возилом и има седиште у граду у оквиру једне партије, неће бити обавезан да у том граду сервисира возило, већ може користити услуге сервиса из других градова уколико су му просторно ближи од сервиса у његовом седишту.

Добављач се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора изврши у свему под условима из овог уговора.

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати недостатке у квалитету и обиму извршене услуге, у случају рекламације.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршене услуге, Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Уколико Добављач пружи Наручиоцу неадекватну услугу, односно ако иста не одговара неком од елемената садржаних у овом уговору, Добављач одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Члан 10.

Добављач даје гаранцију _____ месеци за квалитет извршених услуга. **(биће преузето из понуде)** Уколико се у току периода гаранције понови исти квар на возилу, Добављач га мора отклонити најкасније у року од три дана без накнаде.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ ОД ДАНА ПРИЈЕМА ВОЗИЛА

Члан 11.

Добављач је дужан да изврши услугу у року од _____ дана од дана пријема возила, изузимајући генералне поправке на мотору, поправке на мењачу и

хаваријске поправке. (биће преузето из понуде)

ШЛЕПОВАЊЕ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА И УДАЉЕНОСТ СЕРВИСА

Члан 12.

Добављач ће извршити шлеповање неисправних возила, уз предходну сагласност Наручиоца, по цени од _____ динара по км без ПДВ-а, што износи _____ динара по км са ПДВ-ом. (биће преузето из понуде)

Удаљеност сервиса од седишта Наручиоца у оквиру партије је _____ км. У случају да Добављач сервисне услуге врши у сервисним просторијама које су удаљене више од 20км од градова наведених у оквиру партије у обавези је да возило сервисира на следећи начин:

- преузме возило на адреси Наручиоца;
- изврши шлеповање неисправног возила до сервисних просторија;
- изврши поправку возила;
- врати возило на адресу Наручиоца;

Све трошкове транспорта возила до сервисних просторија које су удаљене више од 20км од градова у оквиру партије и назад до адресе Наручиоца, сноси Добављач.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, тумачењем одредби уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације и садржаја изјава и других доказа које је Добављач доставио уз своју понуду.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, уговарају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 14.

Уговор се може раскинути споразумно или једнострано. Уговор се не може раскинути због неиспуњења незнатног дела уговорних обавеза.

У случајевима да се стекну услови за раскид уговора, Наручилац ће одмах обавестити овлашћено лице Добављача.

У случају раскида уговора, уговорне стране задржавају сва права стечена у периоду трајања уговора.

Уговор се може раскинути на основу писмене сагласности уговорних страна, уколико престане да постоји заједнички интерес уговорних страна за реализацију предмета уговора, уз прецизно дефинисање међусобних права и обавеза насталих до момента раскида уговора. Споразумом о раскиду уговора, уговорне стране утврђују права и обавеза које проистичу из раскида као и дан престанка важења Уговора.

Уколико се уговорне стране другачије не договоре, уговор престаје да важи истеком рока од 15 дана од дана споразума о раскиду.

У случају раскида уговора услед неиспуњења уговорних обавеза друге стране, савесна уговорна страна има право на накнаду штете у складу са законом. Отказни рок у том случају износи 8 дана и почиње тећи од дана достављања писаног обавештења о једностраном раскиду уговора.

Члан 15.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, у делу у коме нису супротне императивним одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 16.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица

уговорних страна, с тим да се исти закључује под одложним условом односно ступа на снагу достављањем гаранције за добро извршење посла. Уговор се закључује на период од 12 месеци.

Све измене и допуне овог уговора пуноважне су уколико су сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

За ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА